|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DJEČJI VRTIĆ ISKRICA** Ante Starčevića 1, Lipovljani

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj RKP-a:** | **38358** |
| **Matični broj:** | **01343980** |
| **OIB:** | **44603469381** |
| **Razina:** | **21** |
| **Šifra djelatnosti:** | **8510** |
| **Šifra grada/opć.:** | **232** |

 |
| Bilješke uz polugodišnji izvještaj  |
| Izvršenje financijskog plana za razdoblje od 1.1.-31.12.2021.g. |

Sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu – pročišćeni tekst (Narodne novine, br. 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 31/21) sastavljene su ove *Bilješke radi usporedbe i obrazloženje razlika u odnosu na prethodno razdoblje i planirano razdoblje uz slijedeće obrasce ;*

*PR-RAS ,BIL ,RAS funkcijski ,P-VRIO, Obveze*

**Obrazac PR-RAS**

 **Prihodi poslovanja**

**AOP 001** Prihodi poslovanja iznose **=1.068.226kn**, 10,5% veća realizacija u odnosu na prethodnu godinu istog obračunskog razdoblja razlog je prihod od nadležnog proračuna radi prijenosa sredstava od Središnjeg državnog ureda za demografiju a na temelju odobrenih sredstava po natječaju za plaće i materijalne rashode.

**AOP 045** -računi skupine 63- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna =11.040kn

Prihod je manji u odnosu na prethodnu godinu iz razloga što je u 2020.g.bio prihod od HZZ-a za pripravnicu ili stručno osposobljavanje.

AOP 063 -064 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan =11.040kn

Sredstva su od Ministarstva obrazovanja za programe sukladno odluci o rasporedu sredstava programa javnih potreba u predškolskom odgoju ,te po programu predškolskog odgoja djece predškolske dobi s teškoćama. Indeks izvršenja je 44% manji u odnosu na prethodnu godinu iz razloga što je izostala tekuća pomoć od SMŽ.

**AOP 101** -računi skupine 65- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi =209.779kn

AOP 107-112 Prihod je od uplate roditelja, realizacija je veća za 2,2% u odnosu na prethodnu godinu ,razlog je prošlogodišnji manji prihod radi epidemije

**AOP 119 -**računi skupine 66 -Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija =5.000kn

AOP 123-124 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna -donacija od INA d.d. za nabavu didaktike

**AOP 128** Prihodi iz nadležnog proračuna =842.407kn

AOP 129-130 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja su veći za 14,5% radi prijenosa sredstava od Središnjeg državnog ureda za demografiju 220.000kn iz kojih su se financirale plaće i nabava nove opreme za sobe boravaka i garderobu.

**Rashodi poslovanja**

**AOP 146 Rashodi poslovanja** su izvršeni u iznosu od **=1.011.916 kn**

**AOP 147-153-računi i skupine 31-**  Rashodi za zaposlene u iznosu od =500.348kn izvršeni su za 0,5% više u odnosu na prethodnu godinu za 6 zaposlenih na neodređeno vrijeme, unatoč većoj osnovici razlika nije puno veća iz razloga što je u 2020.g. jedna odgajateljica prekinula radni odnos prelaskom u drugu ustanovu.

**AOP 154-156** Doprinosi na plaće 228.284kn izvršeni su za 4,0%više nego u prethodnoj godini istog obračunskog razdoblja sukladno novoj osnovici

**AOP 158 Materijalni rashodi-računi skupine 32- =264.043kn** izvršenje je 24,3% više u odnosu na 2020.g.

AOP 159-161 Naknade troškova zaposlenima 36.823kn to je 15,8% manje izvršenje , odnosi se na službena putovanja u smislu troškova za loko vožnju prilikom obavljanja redovnih obveza i nabava u Novskoj ili Kutini , te mjesečnih radnih sastanaka ravnateljice DV u MUP-u , te naknade za prijevoz za dolazak na posao i odlazak s posla

**AOP 164 Rashodi za materijal i energiju =133.264kn** znatno je veće izvršenje u odnosu prethodnu godinu za 28,9%

AOP 165 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi 10.789kn -5,8%

AOP 166 Materijal i sirovine 101.801kn –veće izvršenje u odnosu na prethodnu godinu za 30,1% radi povećanja cijena roba i usluga - rashodi se odnose na nabavku namirnica za kuhinju. Prilikom adaptacije zgrade Dječjeg vrtića svježe namirnice se nisu mogle nabavljati i skladištiti a niti zaleđene namirnice, nabava se vršila na dnevnoj bazi što je uvijek skuplje ,s toga su računi bili veći.

AOP 167 Energija, električna energija i plin =14.797 kn index veći za 10,1% radi povećanja cijena energenata

AOP 169 Sitni inventar =4.320 kn, nabava nove posteljine i usisavača

AOP 171 Službena odjeća i obuća ,nabava radne obuće za zaposlene =1.557kn

**AOP 172** **Rashodi za usluge** **=67.386kn,izvršenje je veće za 64,8%** razlog je sklapanje ugovora o djelu za odgajateljicu za rad sa djecom s posebnim potrebama

AOP 173 Usluga telefona, pošte i prijevoza 3.695kn - izvršenje je manje za 10% u odnosu na prethodnu godinu radi umanjene tarife

AOP 174 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja 694kn –usluge su redovnog servisa bojlera

AOP 176 Komunalne usluge 5.486kn , usluge su vodoopskrbe i iznošenja i odvoza komunalnog otpada te usluge deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije

AOP 178 Zdravstvene i veterinarske usluge 2.540kn, usluge su za mikrobiološki preglede sukladno zakonskim obvezama i standarda rada Dječjeg vrtića

AOP 179 Intelektualne i osobne usluge 54.971kn, rashodi su za usluge obavljanja poslova zaštite na radu sukladno zakonskim propisima. Uslijed nedostatka zaposlenih odgojitelja pristupilo se sklapanju ugovora o djelu sa odgajateljicom za rad sa djecom koja imaju poteškoće sa govorom i motorikom , pripremanje radionica na otvorenom za roditelje i djecu

**AOP 183-190 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja =20.720kn** indeks 43,9% veći u odnosu na prethodnu godinu

AOP 185 Premije osiguranja 4.559 kn –police osiguranja sklopljene su za osiguranje djece, zaposlenih , te imovine

AOP 190 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja 22.011kn- RTV pristojbe, usluge korištenja eservisa FINA-e , nabava didaktike za boravak i igralište

**AOP 205 Financijski rashodi =3.091kn** bankarske su usluge platnog prometa, nema razlike u indexima

**Aop 344 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 72.563**

Nabava nove opreme - nakon adaptacije zgrade dječjeg vrtića interijera i eksterijera stara oprema više od 30 godina se likvidirala a novi interijer se namjestio novom opremom

**Aop 357-370** Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine **65.225-**

**Aop 364** Uredska oprema5.850knnabava stolnog računala sa popratnom opremom

**Aop 370** Oprema za ostale namjene 59.375knnabava nove opreme za sobe dnevnog boravka za djecu i garderobu -krevetići ,stolice i garderobni ormari sa popratnom opremom

**Aop 397** Dodatna ulaganja na građevinskim objektima 7.338kn – elektroinstalacijski radovi u veljači 2021.g. nakon inspekcijskog nalaza a prije odobrenog projekta za adaptaciju zgrade

* Rezultat poslovanja ;

Sučeljavanjem ostvarenih prihoda od 1.068.226kn i izvršenih rashoda od 1.084.479kn te prenijetog viška prihoda iz 2020.g. poslovna 2021.g. završava sa manjkom prihoda od 3.826kuna. koji će se pokriti u mjesecu siječnju 2022.g. uplatama roditelja /potraživanjima prihoda nastalih u 2021.g. 2020.g. 2021.g.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 406+413) | **632** | **966.643** | **1.068.226** | 110,5 |
|   | UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 407+521) | **633** | **966.088** | **1.084.479** | 112,3 |
|   | VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 632-633) | **634** | **555** | **0** | 0,0 |
|   | MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 633-632) | **635** | **0** | **16.253** | - |
| 9221-9222 | Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 410-411+630-631) | **636** | **11.872** | **12.427** | 104,7 |
| 9222-9221 | Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 411-410+631-630) | **637** | **0** | **0** | - |
|   | Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 634+636-635-637) | **638** | **12.427** | **0** | 0,0 |
|   | Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 635+637-634-636) | **639** | **0** | **3.826** | - |

* Novčana sredstva; stanje na dan 31.12.2021.g.

Žiro-račun =8.068,34kn

Blagajna=432,51kn

 2020.g. 2021.g.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja | **641** | 22.715 | 19.063 | 83,9 |
| 11-dugov. | Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne | **642** | 973.993 | 1.078.226 | 110,7 |
| 11-potraž. | Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni | **643** | 977.645 | 1.088.788 | 111,4 |
| 11 | Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 641+642-643) | **644** | **19.063** | **8.501** | 44,6 |

**Obrazac BIL**

**Aop 001 Imovina -**stanje imovine 131.167kn indeks 19,6% manja vrijednost u odnosu na prethodnu godinu

Aop 007 Proizvedena dugotrajna imovina 116.211kn

Aop 010 Poslovni objekti 29.577 index71,6% manje u odnosu na prethodnu godinu , razlog je likvidacija vrijednosti idejnog i glavnog projekta za izgradnju novog vrtića iz 2008.g. megalomanski projekt koji nije više aktualan niti na snazi. Zbog neprihvatljivosti na natječajima Općinsko vijeće je donijelo odluku o povlačenju projekta sa natječaja i izradi novog prihvatljivijeg projekta. Ujedno je na kontu 0212 i povećanje osnovice na temelju elektroinstalacijskih radova u veljači 2021.g. koji su inicirani po inspekcijskom nalazu a prije projekta od Središnjeg državnog ureda za demografiju za adaptaciju zgrade dječjeg vrtića.

Aop 014 Postrojenja i oprema 61.899kn -pored otpisa i likvidacija opreme vrijednost se povećala nabavom opreme za cijeli vrtić - USISAVAČ ZANUSSI 1 kom. ,POSTELJINA DJEČJA 60kom., STOLNO RAČUNALO VACOM OFFICE 1, ORMARI- SET DIMENZIJE 342X40X115 Cm 1, POLICA PLEXI STEPENICE -DESNO DIMENZIJE 116X40X116X CM 2, ZAŠTITNA NAVLAKA ZA LEŽALJKE DIMENZIJE 136X60X91X CM 3, ŠTEP PROSTIRKA ZA LEŽALJKU 130/140CM (60X140CM) 40, PLAHTA ZA LEŽALJKU 130/140CM (60X140 CM) 60, DJEČJA LEŽALJKA 130X53X14 CM 40 KOTAČIĆI ZA LEŽALJKU (4 KOM) 3 , DJEČJA STOLICA VIS. 38 CM 0001 -20, GARDEROBA KOMBINIRANA ,NATUR DIMENZIJE 160X40X120CM 5.

U skladu sa evidentiranjem smanjenja osnovice vrijednosti opreme likvidacijom umanjen je i ispravak vrijednosti kao i obračunom amortizacije.

Aop 049 i 050 Sitan inventar i ispravak vrijednosti sitnog inventara , vrijednost je smanjena za 61,7% iz navedenog razloga ,likvidacijom pohabanog i uništenog inventara a na temelju odluke Čelnika a na prijedlog povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja.

Aop063-071 - • Novčana sredstva;

stanje na dan 31.12.2021.g. - Žiro-račun =8.068,34kn- Blagajna=432,51kn- sredstva su prihodi od participacije roditelja za poludnevni i dnevni boravak u vrtiću, iz kojeg će e pokriti nastale dospjele i nedospjele obveze iz 2021.g.

Aop141 Potraživanja za prihode poslovanja 6.455kn -dospjela- ,stanje je za 48,5% manje u odnosu na prethodnu godinu ,razlog je naplata dospjelih potraživanja iz prethodnog razdoblja i evidentiran ispravak vrijednosti potraživanja od 787kn koji je umanjio potraživanja u iznosu od 7.242kn.

Aop169 Obveze i vlastiti izvori 131.167kn

Aop170 Obveze 12.327kn , dijele se na obveze za rashode poslovanja -dospjele u iznosu od 4.431kn, i nedospjele u iznosu od 7.896kn.

Aop231 Vlastiti izvori, 118.840kn – u skladu je s evidentiranjem nabave imovine i evidentiranju potraživanja prihoda poslovanja

Aop 239 -245 Višak/manjak prihoda – Rezultat poslovanja iznosi manjak od 3.826kn. Obrazloženo uz PR\_RAS obrazac

**Obrazac RAS-funkcijski**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 09 | Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124) | **110** | **966.088** | **1.084.479** | 112,3 |
| 091 | Predškolsko i osnovno obrazovanje (AOP 112+113) | **111** | **966.088** | **1.084.479** | 112,3 |
| 0911 | Predškolsko obrazovanje | **112** | 966.088 | 1.084.479 | 112,3 |

**Aop 110-112** Obrazovanje -Predškolsko obrazovanje **1.084.479kn , indeks u povećanju 12,3%** veća realizacija u odnosu na prethodnu godinu istog obračunskog razdoblja razlog je prihod od nadležnog proračuna radi prijenosa sredstava od Središnjeg državnog ureda za demografiju a na temelju odobrenih sredstava po natječaju za plaće i materijalne rashode.

Sukladno funkcijskoj klasifikaciji rashodi odgovaraju podacima na PR-RAS obrascu.

**Obrazac P-VRIO**

Aop 001-007 Promjene u vrijednosti i obujmu imovine u iznosu od 261.400kn

Nakon adaptacije interijera i eksterijera zgrade vrtića na temelju odluke Čelnika a na prijedlog Povjerenstva za popis imovine ,potraživanja i obveza izvršena je likvidacija idejnog i glavnog projekta za izgradnju novog vrtića koji više nije na snazi te opreme i sitnog inventara.

 Kako je oprema pohabana i uništena a sitan inventar posebice u kuhinji pohaban i uništen pristupilo se nabavi nove opreme i sitnog inventara i nastavit će se u 2022.g.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ukupno za konto: 021230 - Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)**  |  | **81.780,00** |
| **Ukupno za konto: 022110 - Računala i računalna oprema**  |  | **7.448,81** |
| **Ukupno za konto: 022120 - Uredski namještaj**  |  | **87.575,63** |
| **Ukupno za konto: 022190 - Ostala uredska oprema**  |  | **2.594,21** |
| **Ukupno za konto: 022310 - Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje**  |  | **4.000,00** |
| **Ukupno za konto: 022730 - Oprema**  |  | **14.439,89** |
| **Ukupno za konto: 024110 - Knjige**  |  | **4.861,09** |
| **Ukupno za konto: 042110 - Sitni inventar u uporabi**  |  | **58.699,76** |

 **Obrazac Obveze**

Obveze se dijele na dospjele u iznosu od 4.431kn i nedospjele u iznosu od 7.896kn.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Početno stanje** |  | **Promet** |  | **Saldo** |  |
| **Broj računa** | **Naziv računa** | **Duguje** | **Potražuje** | **Duguje** | **Potražuje** | **Duguje** | **Potražuje** |
| **OSTALO** |
| 231110 | Obveze za zaposlene i privremeno zaposlene  | 0,00 | 0,00 | 500.348,40 | 500.348,40 | 0,00 | 0,00 |
| **23111** | **Obveze za zaposlene i privremeno zaposlene**  | **0,00** | **0,00** | **500.348,40** | **500.348,40** | **0,00** | **0,00** |
| **2311** | **Obveze za plaće - neto**  | **0,00** | **0,00** | **500.348,40** | **500.348,40** | **0,00** | **0,00** |
| 231210 | Obveze za bolovanje na teret poslodavca  | 0,00 | 0,00 | 16.500,00 | 16.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| **23121** | **Obveze za bolovanje na teret poslodavca**  | **0,00** | **0,00** | **16.500,00** | **16.500,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2312** | **Obveze za naknade plaća – neto** | **0,00** | **0,00** | **16.500,00** | **16.500,00** | **0,00** | **0,00** |
| 231310 | Obveze za plaće u naravi  | 0,00 | 0,00 | 125.087,27 | 125.087,27 | 0,00 | 0,00 |
| 231312 | Nagrade | 0,00 | 0,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| **23131** | **Obveze za plaće u naravi**  | **0,00** | **0,00** | **130.587,27** | **130.587,27** | **0,00** | **0,00** |
| 231320 | Računski plan nastao konverzijom | 0,00 | 0,00 | 103.196,97 | 103.196,97 | 0,00 | 0,00 |
| **2313** | **Obveze za plaće u naravi - neto**  | **0,00** | **0,00** | **233.784,24** | **233.784,24** | **0,00** | **0,00** |
| **231** | **Obveze za zaposlene**  | **0,00** | **0,00** | **750.632,64** | **750.632,64** | **0,00** | **0,00** |
| 232110 | Službena putovanja  | 0,00 | 0,00 | 2.340,00 | 2.340,00 | 0,00 | 0,00 |
| **23211** | **Službena putovanja**  | **0,00** | **0,00** | **2.340,00** | **2.340,00** | **0,00** | **0,00** |
| 232120 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život  | 0,00 | 0,00 | 34.483,20 | 34.483,20 | 0,00 | 0,00 |
| **23212** | **Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život**  | **0,00** | **0,00** | **34.483,20** | **34.483,20** | **0,00** | **0,00** |
| **2321** | **Naknade troškova zaposlenima**  | **0,00** | **0,00** | **36.823,20** | **36.823,20** | **0,00** | **0,00** |
| 232210 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi  | 113,75 | 0,00 | 10.378,47 | 10.789,11 | 0,00 | 296,89 |
| **23221** | **Uredski materijal i ostali materijalni rashodi**  | **113,75** | **0,00** | **10.378,47** | **10.789,11** | **0,00** | **296,89** |
| 232220 | Materijal i sirovine  | 0,00 | 4.134,13 | 102.840,69 | 101.801,08 | 0,00 | 3.094,52 |
| **23222** | **Materijal i sirovine**  | **0,00** | **4.134,13** | **102.840,69** | **101.801,08** | **0,00** | **3.094,52** |
| 232230 | Energija  | 0,56 | 0,00 | 13.807,67 | 14.796,92 | 0,00 | 988,69 |
| **23223** | **Energija**  | **0,56** | **0,00** | **13.807,67** | **14.796,92** | **0,00** | **988,69** |
| 232250 | Sitni inventar i auto gume  | 0,00 | 0,00 | 4.319,90 | 4.319,90 | 0,00 | 0,00 |
| **23225** | **Sitni inventar i auto gume**  | **0,00** | **0,00** | **4.319,90** | **4.319,90** | **0,00** | **0,00** |
| 232270  | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća  | 0,00 | 0,00 | 1.556,90 | 1.556,90 | 0,00 | 0,00 |
| **23227** | **Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća**  | **0,00** | **0,00** | **1.556,90** | **1.556,90** | **0,00** | **0,00** |
| **2322** | **Rashodi za materijal i energiju**  | **114,31** | **4.134,13** | **132.903,63** | **133.263,91** | **0,00** | **4.380,10** |
| 232310 | Usluge telefona, pošte i prijevoza  | 0,00 | 6,00 | 3.863,65 | 3.694,65 | 163,00 | 0,00 |
| **23231** | **Usluge telefona, pošte i prijevoza**  | **0,00** | **6,00** | **3.863,65** | **3.694,65** | **163,00** | **0,00** |
| 232320 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja  | 0,00 | 250,00 | 944,09 | 694,09 | 0,00 | 0,00 |
| **23232** | **Usluge tekućeg i investicijskog održavanja**  | **0,00** | **250,00** | **944,09** | **694,09** | **0,00** | **0,00** |
| 232340 | Komunalne usluge  | 0,00 | 331,66 | 5.489,87 | 5.486,23 | 0,00 | 328,02 |
| **23234** | **Komunalne usluge**  | **0,00** | **331,66** | **5.489,87** | **5.486,23** | **0,00** | **328,02** |
| 232360 | Zdravstvene i veterinarske usluge  | 0,00 | 0,00 | 2.540,00 | 2.540,00 | 0,00 | 0,00 |
| **23236** | **Zdravstvene i veterinarske usluge**  | **0,00** | **0,00** | **2.540,00** | **2.540,00** | **0,00** | **0,00** |
| 232370 | Intelektualne i osobne usluge  | 0,00 | 0,00 | 54.971,15 | 54.971,15 | 0,00 | 0,00 |
| **23237** | **Intelektualne i osobne usluge**  | **0,00** | **0,00** | **54.971,15** | **54.971,15** | **0,00** | **0,00** |
| 232392 | Ostale nespomenute usluge | 0,00 | 176,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 176,80 |
| **23239** | **Ostale usluge**  | **0,00** | **176,80** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **176,80** |
| **2323** | **Rashodi za usluge**  | **0,00** | **764,46** | **67.808,76** | **67.386,12** | **0,00** | **341,82** |
| 232920 | Premije osiguranja  | 0,00 | 0,09 | 4.558,95 | 4.558,95 | 0,00 | 0,09 |
| **23292** | **Premije osiguranja**  | **0,00** | **0,09** | **4.558,95** | **4.558,95** | **0,00** | **0,09** |
| 232990 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 0,00 | 618,45 | 15.986,04 | 22.010,78 | 0,00 | 6.643,19 |
| **23299** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**  | **0,00** | **618,45** | **15.986,04** | **22.010,78** | **0,00** | **6.643,19** |
| **2329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**  | **0,00** | **618,54** | **20.544,99** | **26.569,73** | **0,00** | **6.643,28** |
| **232** | **Obveze za materijalne rashode**  | **114,31** | **5.517,13** | **258.080,58** | **264.042,96** | **0,00** | **11.365,20** |
| 234310 | Obveze za bankarske usluge i usluge platnog prometa  | 0,00 | 271,40 | 3.362,50 | 3.091,10 | 0,00 | 0,00 |
| **23431** | **Obveze za bankarske usluge i usluge platnog prometa**  | **0,00** | **271,40** | **3.362,50** | **3.091,10** | **0,00** | **0,00** |
| **2343** | **Obveze za ostale financijske rashode**  | **0,00** | **271,40** | **3.362,50** | **3.091,10** | **0,00** | **0,00** |
| **234** | **Obveze za financijske rashode**  | **0,00** | **271,40** | **3.362,50** | **3.091,10** | **0,00** | **0,00** |
| 239570 | Obveze za EU predujmove | 0,00 | 962,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 962,03 |
| **23957** | **Obveze za EU predujmove** | **0,00** | **962,03** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **962,03** |
| **2395** | **Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze** | **0,00** | **962,03** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **962,03** |
| **239** | **Ostale tekuće obveze**  | **0,00** | **962,03** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **962,03** |
| **23** | **Obveze za rashode poslovanja**  | **114,31** | **6.750,56** | **1.012.075,72** | **1.017.766,70** | **0,00** | **12.327,23** |
| 242270 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene  | 0,00 | 0,00 | 59.375,00 | 59.375,00 | 0,00 | 0,00 |
| **24227** | **Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene**  | **0,00** | **0,00** | **59.375,00** | **59.375,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2422** | **Postrojenja i oprema**  | **0,00** | **0,00** | **59.375,00** | **59.375,00** | **0,00** | **0,00** |
| **242** | **Obveze za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**  | **0,00** | **0,00** | **59.375,00** | **59.375,00** | **0,00** | **0,00** |
| 245110 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima  | 0,00 | 0,00 | 7.337,50 | 7.337,50 | 0,00 | 0,00 |
| **24511** | **Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**  | **0,00** | **0,00** | **7.337,50** | **7.337,50** | **0,00** | **0,00** |
| **2451** | **Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**  | **0,00** | **0,00** | **7.337,50** | **7.337,50** | **0,00** | **0,00** |
| **245** | **Obveze za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**  | **0,00** | **0,00** | **7.337,50** | **7.337,50** | **0,00** | **0,00** |
| **24** | **Obveze za nabavu nefinancijske imovine**  | **0,00** | **0,00** | **66.712,50** | **66.712,50** | **0,00** | **0,00** |
| **2** | **Obveze**  | **114,31** | **6.750,56** | **1.078.788,22** | **1.084.479,20** | **0,00** | **12.327,23** |
| **Ukupno za ostalo:** | **114,31** | **6.750,56** | **1.078.788,22** | **1.084.479,20** | **0,00** | **12.327,23** |
| **Sveukupno:**  | **114,31** | **6.750,56** | **1.078.788,22** | **1.084.479,20** | **0,00** | **12.327,23** |

* U 2021.g. Dječji vrtić Iskrica nema zaduženja niti potencijalnih obveza.

**Opis aktivnosti :**

U 2021 g. sredstva su u velikoj mjeru utrošena za tekuće i rutinske poslove.

Sredstva se kontinuirano troše za nabavku potrebnih didaktičkih materijala koje odgajateljice koriste u raznim aktivnostima sa djecom ( npr. pjena za brijanje – ples pisanja , razvoj fine motorike i grafomotoričkih sposobnosti, čavliči i čekić + daska- vježbamo preciznost i spretnost, …) .

Nabavljene su razne plastične i drvene kutijice( velike i male) za sortiranje i slaganje dječjih igračaka u ormarima i policama, važno za razvijanje sposobnosti klasifikacije i sortitranja.

Za aktivnosti u dvorištu nabavljena su pomagala za igre u pijesku, lopte , 2 mala biciklića bez pedala, pomagala za didaktičke igre koje kod djece potiču na spretnost i važne su za razvoj motorike i koordinacije (čunjevi, plastični poligon, male i velike loptice za nošenje i bacanje….).

Kupljena je boja za bojanje guma koje grade naš cvjetnjak , kupljeno cvijeće i cvjetnjaci za uljepšavanje i obogaćivanje vanjskog prostora.

U kuhinji je kupljeno nekoliko tanjura, plastičnih zdjela i pribora za jelo. Razlog je veći broja djece i zbog većeg broja serviranja( potičemo djecu na samostalnost kod samostalnog uzimanja obroka.)

Aktivnosti po mjesecima:

Siječanj: Organizirane aktivnosti sa „umjetnim“ snijegom (stiroporne kuglice), gradimo IGLU od „snijega i leda“ ( stiropor u obliku kocaka), sa pjeno za brijanje stvaramo umjetna klizališta i sanjkališta. Aktivnost je pripremila naša pripravnica Dorija G. zajedno sa odgojiteljicama.

Organiziramo vježbanje u prostoru iznad knjižnice- postavljamo poligone za provlačenje, hodanje i puzanje.

Veljača: Izrada fašničkih maski i ostalih rekvizita potrebnih za maskiranje. Kupovina svih potrebnih materijala za izradu maski (trakice, kartoni, šljokice, svjetleći ukrasi, ….) Oganizirana Fašnička povorka kroz mjesto , sudionici su svi zaposleni djelatnici vrtića i djeca svih programa. Zajedničko druženje u dvorištu uz pjesmu, ples i krafne.

Organiziramo predstavu u suradnji sa kazalištem „Šareni svijet“ iz Zagreba.

Ožujak : Korizmeno je vrijeme i provodimo ga u pospremanju, čišćenju i sortiranju po centrima u SDB. Također izrađujemo štapne lutke i organiziramo interna druženja u grupama gdje djeca jedna drugim održavaju predstave. Uređujemo dvorište ( grabljanje, kopanje oko grmova i stabala…)

Travanj: Uskrsno vrijeme provodimo u izradi prigodnih uskrsnih ukrasa i didaktičkih pomagala. Na Dan planete Zemlja uključujemo zainteresirane roditelje u sadnju ukrasnog grmlja i drveća u našem dvorištu. Mama Sijarto donosi ukrasno cvijeće koje sadimo u tegle na prozoru.

Svibanj: Organizirane sportske igre na otvorenom , natjecanje između grupa, poligoni, lopte raznih oblika i veličina.

Uređenje našeg povrtnjaka i cvjetnjaka. Nabavljene presadnice i sjeme za povrtnjak.

Obojane gume koje grade cvjetnjak i kupljeno cvijeće za sadnju i uređenje dvorišta.

Lipanj: Dan vrtića ( 02.06.) proslavljen u dvorištu uz „napuhanac“ (donacija tate Z. Pješ) , predstavu kazališta „Šareni svijet“ ,razne sportske i likovne aktivnosti, sladoled i rođendansku tortu.

Druženje sa roditeljima na kraju pedagoške godine 18.06. u dvorištu vrtića. Djelatnici , djeca i roditelji uz kolače , pjesmu i ples oprostili se od djece koja odlaze u školu.

Srpanj: Spojene su skupine (dolazak oko 25-30 djece, vrijeme je godišnjih), aktivnosti su u velikoj mjeri sa vodom i najčešće su u dvorištu. Izrađene su razne vodenice od PNM materijala, šatori za skrivanje i igre skrivača, poligoni sa spravama za vježbanje , provlačenje, gađanje u mete , koš za košarku.

Kolovoz: Spojene su i dalje skupine( dolazak oko 10-15 djece).Nastavljaju se aktivnosti iz srpnja(vezane uz vodu). Od novih aktivnosti dodane su aktivnosti sa loptama, malim i velikima (gađanje u cilj, gađanje u koš, hvatanje , bacanje u zrak, i sl.)

Rujan: Obilježavanje Olimpijskog dana . Organiziran poligon za vježbanje(provlačenje, skakanje, puzanje) , vježbanje u krugu, preskakanje užeta, gađanje u koš. Obilježen prvi dan jeseni uz prigodno kostimiranje i angažiranje odgajatelja. U prostoru Narodne knjižnice izrađen prigodan plakat i otpjevane pjesmice o jeseni. Boravimo u prostoru iznad knjižnice gdje se zbog većeg broja djece organiziraju i različite aktivnosti prilagođene različitim uzrastima i većem broju djece( obojani led, sjemenke kukuruza i soje u bazenima, vodene kuglice…)

Listopad: Obilježavanje- Dječji tjedan(prvi tjedan u listopadu) pod motom „Čini dobro svaki dan , pa ćeš biti sretan“, organiziran ples i pjesma pod tim motom, izrađeni likovni radovi kojima su djeca opisala tj. nacrtala što su dobro učinila svojim prijateljima. Zahvalili smo se i za plodove Zemlje (drugi tjedan u listopadu) . Kroz cijeli tjedan djeca i odgojitelji zajedno sa kuharom pripremali su razne proizvode od brašna (slatke i slane – kruh, peciva, keksi i sl.) U posjet vrtiću došlo je dječje kazalište „Šareni svijet“ sa predstavom – „Jesen za pet uz Šareni svijet“-.

18.10. obilježili smo i Svjetski dan kravate, izradili smo male papirnate kravate za svu djecu i djelatnike , nakon ukrašavanja djeca odnose svoje kravate kući.

Studeni: Prva polovica studenog prošla nam je u obilježavanju „Mjesec knjige“. Priča „Djed i repa“ bila nam je podloga za izradu štapnih lutaka, dramatizaciju i za razgovor kako je dobro pomagati i kako zajedničkim naporom dolazimo do dobrog i efikasnog rješenja.

Obilježili smo i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje, paljenjem svijeća na mjesnom groblju, gledanjem fotografija i čitanjem priča o stradanjima i herojstvu naših branitelja.

Uređenje prostora vrtića za Božić. Izrada ukrasa za bor, izrada vjenčića za Došašće , čišćenje i pospremanje kutića u SDB.

Prosinac: Paljenje svijeća na adventskom vjenčiću uz prigodnu priču i razgovor u krugu.

Dočekali smo i Sv. Nikolu u našem vrtiću, podijelio nam je poklone koje je donirala Općina Lipovljani.

Na blagdan Sv. Lucije posadili smo pšenicu u posudice koje su djeca svojevoljno ukrasila. Te posudice zajedno sa ukrasom za božićni bor (dječja slika u trokutiću od štapića), djeca su odnijela doma i ukrasila sa tim svoje božićne borove.

U Lipovljanima,26.1.2022.g.

Ravnateljca

Marija Duda