



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 25. siječnja 2019. godine

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj:29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.) i članka 29. 54. i 55. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, ), predsjednik Općinskog vijeća Općine Lipovljani

#### S A Z I V A

14. sjednicu Općinskog vijeća Općine Lipovljani koja će se održati 31. siječnja 2019. godine s početkom u 18,00 sati u Vijećnici Općinskog vijeća Općine Lipovljani.

Za sjednicu predlažem slijedeći

#### D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 13. sjednice Općinskog vijeća Općine Lipovljani od 14. prosinca 2018. godine,
2. Aktualni sat
3. Prijedlog Odluke o komunalnoj naknadi,
4. Prijedlog Odluke o komunalnom doprinosu,
5. Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća Općinskog načelnika Općine Lipovljani o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lipovljani za 2018. godinu,
6. Odluka o utvrđivanju da u Planu zaštite od požara nije bilo promjena,
7. Izvješće o utrošku naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgradeu prostoru za 2018. godinu,
8. Prijedlog Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu,
9. Analiza stanja sustava Civilne zaštite na području Općine Lipovljani za 2018. godinu,
10. Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2019. godinu s trogodišnjim financijskim učincima,

11. Prijedlog Programa sufinanciranja zapošljavanja u 2019. godini,

12. Prijedlog Odluke o dodjeli javnih priznanja,

13. Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu za Općinu Lipovljani.

Mole se pozvani da se odazovu na sjednicu, a eventualni izostanak da opravdaju na telefon 044 635 602.

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum. v.r.



Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18, 110/18), i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 08/14, 04/18, 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 14. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o komunalnom doprinosu**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se: zone na području Općine Lipovljani za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, opći uvjeti i razlozi za djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

#### **II PODRUČJE ZONA U OPĆINI LIPOVLJANI**

##### **Članak 2.**

Ovisno o uređenost i opremljenosti zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone utvrđuju se četiri zone sa slijedećim dijelovima naselja i ulica:

**I Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Trg svetog Josipa, Trg hrvatskih branitelja, Kolodvorska, Sajmišna ulica, Ulica Kralja Tomislava, Ulica Ante Starčevića, Zagrebačka ulica (od Nove Subocke do križanja s Ul. Josipa Kozarca), Ulica braće Radića, Ulica Josipa Kozarca od križanja sa Trgom hrv. branitelja do križanja sa Zagrebačkom ulicom, Ulica Stjepana Sanića, Ulica Antuna Mihanovića, Željanska ulica, Industrijska ulica, Naftaplinska ulica, Ulica kralja Zvonimira, Požeška ulica, Samoborska ulica, Vukovarska ulica, Vinkovačka ulica, Slavonska ulica.

**II Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Ulica Josipa Kozarca od križanja sa Zagrebačkom ulicom do Kozarica, Zagrebačka ulica (od križanja s Ul. J. Kozarca do Krivaja) Odvojak Ante Starčevića, Kutinska ulica (od križanja s Ulicom kralja Tomislava do križanja s Naftaplinskom ulicom), Ulica svete Barbare, Željeznička ulica, Ulica Augusta Šenoa.

**III Zona:** Odvojak kralja Tomislava, Fratrov jarak, Našička ulica, Voćinska ulica, Odvojak Kolodvorske, Kutinska ulica (od križanja s Naftaplinskom ulicom do Piljenica), te naselja Krivaj, Kraljeva Velika bez Gradina, Piljenice bez određenih dijelova koji su u IV. Zoni.

**IV Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Rudarska ulica, Ratarska ulica, Gradine u Kraljevoj Velikoj i dijelovi naselja Piljenice: Piljenice od kućnog broja 157 do 164, od kućnog broja 141 do 152, te od kućnog broja 72 do 79A.

### **III JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 3.**

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iskazana u kunama po m<sup>3</sup> građevine, kako slijedi:

1. ZONA	18,50
2. ZONA	15,00
3. ZONA	13,00
4. ZONA	12,00

### **IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 4.**

Postupak utvrđivanja visine komunalnog doprinosa i rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

#### **Članak 5.**

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor na kojega je pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

#### **Članak 6.**

Komunalni doprinos plaća se u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Komunalni doprinos se može platiti u obrocima, najviše do 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata, uz uvjet da rata ne može biti manja od 500 kuna mjesečno.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

## **V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

### **Članak 7.**

Općinsko vijeće može u potpunosti osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, športu, predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu Općine Lipovljani.

Sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, oslobađaju se od plaćanja komunalnog doprinosa osobe koje ispunjavaju odredbe tog zakona.

### **Članak 8.**

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa kod izgradnje garaža, gospodarskih građevina kao i dijelova klijeti koji služe u gospodarske svrhe plaća 25% utvrđene visine komunalnog doprinosa.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa kod izgradnje poslovnih objekata u kojima se obavljaju uslužne djelatnosti plaća iznad 150 m<sup>3</sup> obujma građevine 80%, a iznad 300 m<sup>3</sup> obujma građevine 50% utvrđene visine komunalnog doprinosa.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa kod izgradnje poslovnih objekata u kojima se obavljaju proizvodne djelatnosti plaća iznad 150 m<sup>3</sup> obujma građevine 65%, a iznad 300 m<sup>3</sup> obujma građevine 50% utvrđene visine komunalnog doprinosa.

### **Članak 9.**

Oslobađaju se od plaćanja komunalnog doprinosa u 95% iznosu pravne i fizičke osobe, privrednici koji legaliziraju pomoćne objekte (garaže, šupe, svinjce, kokošinjce i slično), poljoprivrednici koji legaliziraju poljoprivredne gospodarske objekte (štale, svinjce i sl.) i udruge građana sa područja Općine Lipovljani koji će legalizirati svoje objekte, a legalizaciju vrše sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (Službeni vjesnik, broj: 04/10, 55/12, 17/14).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA LIPOVLJANI

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/18-01/04

URBROJ: 2176/13-01-19-01

Lipovljani, 31. siječanj 2019. godine

Predsjednik

Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.



Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani ("Službeni vjesnik", broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18, 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 14. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donijelo je

## **O D L U K U** **o komunalnoj naknadi Općine Lipovljani**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se područja zona na području Općine Lipovljani u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent zone (Kz) za pojedine zone na području Općine Lipovljani u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, načini i rokovi plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu Lipovljani koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o komunalnoj naknadi

### **II. PODRUČJA ZONA**

#### **Članak 2.**

Komunalna naknada naplaćuje se na cijelom području Općine Lipovljani, koje obuhvaća sljedeća naselja: Lipovljani, Kraljeva Velika, Krivaj, Piljenice.

#### **Članak 3.**

Područje Općine Lipovljani dijeli se na četiri zone:

**I Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Trg svetog Josipa, Trg hrvatskih branitelja, Kolodvorska, Sajmišna ulica, Ulica Kralja Tomislava, Ulica Ante Starčevića, Zagrebačka ulica (od Nove Subocke do križanja s Ul. Josipa Kozarca), Ulica braće Radića, Ulica Josipa Kozarca od križanja sa Trgom hrv. branitelja do križanja sa Zagrebačkom ulicom, Ulica Stjepana Sanića, Ulica Antuna Mihanovića, Željanska ulica, Industrijska ulica, Naftaplinska ulica, Ulica kralja Zvonimira, Požeška ulica, Samoborska ulica, Vukovarska ulica, Vinkovačka ulica, Slavonska ulica.

**II Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Ulica Josipa Kozarca od križanja sa Zagrebačkom ulicom do Kozarica, Zagrebačka ulica (od križanja s Ul. J. Kozarca do Krivaja) Odvojak Ante Starčevića, Kutinska ulica (od križanja s Ulicom kralja Tomislava do križanja s Naftaplinskom ulicom), Ulica svete Barbare, Željeznička ulica, Ulica Augusta Šenoa.

**III Zona:** Odvojak kralja Tomislava, Fratrov jarak, Našička ulica, Voćinska ulica, Odvojak Kolodvorske, Kutinska ulica (od križanja s Naftaplinskom ulicom do Piljenica), te naselja Krivaj, Kraljeva Velika bez Gradina, Piljenice bez određenih dijelova koji su u IV. Zoni.

**IV Zona:** spadaju slijedeći dijelovi Lipovljana: Rudarska ulica, Ratarska ulica, Gradine u Kraljevoj Velikoj i dijelovi naselja Piljenice: Piljenice od kućnog broja 157 do 164, od kućnog broja 141 do 152, te od kućnog broja 72 do 79A.

### III. KOEFICIJENT ZONA

#### Članak 4.

Određuju se slijedeći koeficijenti zona (Kz):

I Zona	1,0
II Zona	0,85
III Zona	0,75
IV Zona	0,65

### IV. KOEFICIJENT NAMJENE

#### Članak 5.

Utvrđuje se koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i namjeni koja se obavlja, kako slijedi:

Stambeni prostor	1,00
Garažni prostor	1,00
Neizgrađeno građevinsko zemljište	0,05
Poslovni prostori za proizvodne djelatnosti	2,00
Poslovni prostor za poljoprivrednu djelatnost (farma muznih krava, farma kokoši nesilica, objekti za ratarstvo)	1,5
Poslovni prostori za trgovačke djelatnosti (prodajni prostor i skladišni prostor)	4,00
Poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti	4,00
-disco, night club	8,00
-objekti namijenjeni seoskom turizmu	1,00
-hoteli, moteli	4,00
Poslovni prostori za: -bankarske i druge financijske djelatnosti -djelatnost osiguranja osoba i imovine -djelatnost distribucije i opskrbe električnom energijom -djelatnosti proizvodnje i distribucije nafte i plina -benzinske crpke -djelatnost prometa i veza -kladionice, mjenjačnice -privatne zdravstvene djelatnike	5,00
Poslovni prostori za uslužne djelatnosti	3,00
Ostale djelatnosti	3,00
Građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti	10% pripadajućeg koeficijenta



### **Članak 6.**

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti u slučaju kada se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene iz točke 3. do 7. članka 5. ove Odluke, umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

## **V. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA**

### **Članak 7.**

Komunalna naknada za stambeni i garažni prostor plaća se kvartalno, s rokovima dospijea kako slijedi:

- obveza za 1. kvartal dospijeva 15. ožujka tekuće godine
- obveza za 2. kvartal dospijeva 15. lipnja tekuće godine
- obveza za 3. kvartal dospijeva 15. rujna tekuće godine
- obveza za 4. kvartal dospijeva 15. prosinca tekuće godine

Komunalna naknada za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti plaća se mjesečno, a obveza dospijeva 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

## **VI. OSLOBOĐENJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

### **Članak 8.**

Od plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju sljedeće nekretnine koje su važne za Općinu Lipovljani:

1. koje su u vlasništvu i/ili ih koristi Općina Lipovljani, odnosno koje koriste pravne osobe kojima je osnivač Općina Lipovljani,
2. koje koriste ustanove javnog predškolskog i osnovnog obrazovanja,
3. koje koristi Dom zdravlja Kutina, Ambulanta Lipovljani,
4. koje se koriste za djelatnost vatrogasnih udruga,
5. koje koriste vjerske zajednice za obavljanje njihovih vjerskih i obrazovnih djelatnosti,
6. koje koriste udruge koje se financiraju iz proračuna Općine Lipovljani, osim ako su te nekretnine dane u zakup ili na korištenje trećim osobama uz naknadu.

### **Članak 9.**

Od plaćanja komunalne naknade oslobođeni su za prvu godinu poslovanja:

- obrti i trgovačka društva koja na području općine otvore nove poslovne objekte, radi poticanja gospodarstva na području Općine Lipovljani
- obrt i trgovačko društvo koje otvori dodatni objekt na području Općine Lipovljani uz postojeći koji je već otvoren na području Općine Lipovljani, radi poticanja gospodarstva na području općine.

Od plaćanja komunalne naknade oslobođeni su za prvih pet godina poslovanja novootvoreni poslovni subjekti u poduzetničkoj zoni Blatnjača, radi poticanja gospodarstva na području općine.

Od plaćanja komunalne naknade oslobođene su osobe, samci koji su do 31. prosinca tekuće godine navršile 70 godina života, čiji mjesečni prihodi ne prelaze iznos 1.500,00 kuna kao mjera socijalne pomoći starijim osobama.

#### **Članak 10.**

Zahtjev za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade podnosi obveznik plaćanja. Uz zahtjev obveznik je dužan dostaviti dokaze o pravu na oslobođenje.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani izdat će po službenoj dužnosti rješenje o obvezi plaćanja komunalne naknade svim obveznicima koji do datuma donošenja rješenja nisu zatražili oslobođenje od plaćanja.

Obveznici iz članka 9. stavka 1. ove Odluke dostavljaju presliku izvotka iz sudskog ili obrtnog registra te izjavu da započinju poslovanje u novom ili dodatnom objektu. Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani izvršit će provjeru na terenu i sastaviti zapisnik o tome.

Obveznici iz članka 9. stavka 2. ove Odluke dužni su prilikom podnošenja zahtjeva podnijeti: osobnu iskaznicu, izjavu da su samci, odnosno da nema druge prijavljene osobe na istoj adresi i izjavu da nemaju sklopljen ugovor o doživotnom i/ili dosmrtnom uzdržavanju, potvrdu o visini prihoda.

### **VII. NAČIN UTVRĐIVANJA KOMUNALNE NAKNADE**

#### **Članak 11.**

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade (B) u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po m<sup>2</sup> nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- iznos obroka komunalne naknade i
- rok za plaćanje iznosa obroka komunalne naknade.

Prilikom prikupljanja podataka za utvrđivanje svih mjerila za obračun komunalne naknade, službena osoba koristi službene evidencije koje se vode u Jedinstvenom upravnom odjelu (Evidencija o nekretninama i obveznicima), podatke iz izdanih akata za građenje, izvotke iz zemljišnih knjiga i posjedovne listove, podatke iz GIS-a, podatke koje dostave obveznici, te vrši kontrolu površine i namjene očevidom na nekretnini obveznika.

Radi provođenja postupka donošenja rješenja obveznici komunalne naknade dužni su na zahtjev službene osobe omogućiti očevid u objektima odnosno na zemljištu za koje se donosi rješenje.

#### **Članak 12.**

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom koji se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju

propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrsi te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Sisačko-moslavačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (Službeni vjesnik, broj:2/02).

### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku".

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-03/18-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 31. siječanj 2019. godine

Predsjednik

Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.

## Obrazloženje

Odredbom članka 30. stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16 i 106/18), predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave obvezna su za 2019. godinu donijeti odluke iz članka 17. Zakona kojima će se propisati visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu do 31. siječnja 2019. te ih dostaviti Poreznoj upravi najkasnije do 15. veljače 2019.

Odredbom članka 17. Zakona propisano je da navedenom odlukom visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ne može biti utvrđena u iznosu manjem od 150,00 kuna, niti u iznosu većem od 1.500,00 kuna.

Što se tiče dosadašnjeg zakonodavnog okvira, porezni obveznik koji je ostvarivao dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova porez na dohodak po osnovi obavljanja te djelatnosti utvrđivao se također u paušalnom iznosu ali su visina paušalnog dohotka i poreza na dohodak, rokovi plaćanja poreza te evidencije i izvješća u svezi paušalnog oporezivanja bile propisane Pravilnikom Ministra financija (Narodne novine 1/17). Navedeno se primjenjivalo jedinstveno na čitavom području Republike Hrvatske.

Nadalje, sukladno odredbi citiranog članka 30. stavka 2. Zakona, ako Općinsko vijeće Općine Lipovljani u propisanom roku tj. do 31. siječnja 2019. godine ne donese odluku o visini paušalnog poreza, visina paušalnog poreza po krevetu odnosno određuje se u iznosu od 750,00 kuna.

Budući da bi se u tom slučaju radilo o više nego dvostrukom povećanju ovog poreza, poslovanje privatnih iznajmljivača time bi bilo znatno otežano, što bi u konačnici moglo dovesti do smanjenja broja privatnih iznajmljivača.

Ovdje valja naglasiti da i nadalje sve poslove vezane uz utvrđivanje i naplatu poreza i nadalje obavlja Porezna uprava.

Prijedlogom Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici za Općinu Lipovljani predlaže se da se visina poreza iznosi 150 kuna po krevetu.

KLASA: 410-01/19-01/01  
URBROJ:2176713-01-19-01-02  
Lipovljani, 31. siječnja 2019.g.



Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj 115/16 i 106/18) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr) Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici**  
**na području Općine Lipovljani**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor i smještajnim jedinicama koji se nalaze na području Općine Lipovljani.

Članak 2.

Obveznik poreza na dohodak iz Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak (u daljnjem tekstu: Zakon) kojemu se godišnji porez utvrđuje u paušalnom iznosu je fizička osoba – građanin kojoj je na temelju odobrenja nadležnog ureda odobreno pružanje usluge građana u domaćinstvu u skladu s odredbama zakona kojima se uređuje ugostiteljska djelatnost, a nije obveznik poreza na dodanu vrijednost prema zakonu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost i dohodak ne utvrđuje prema Zakonu odnosno na temelju poslovnih knjiga, pod uvjetom:

1. da iznajmljuje putnicima i turistima stanove, sobe i postelje, kojih je vlasnik, najviše do 20 postelja odnosno kreveta, i/ili
2. da organizira kamp na svojem zemljištu najviše do 10 smještajnih jedinica, odnosno do 30 gostiju istodobno.

Članak 3.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se za sva naselja jednako u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

Visina paušalnog poreza za Općinu Lipovljani iznosi 150,00 kn.

Članak 4.

Godišnji paušalni dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem.

Rješenje iz stavka 1. donosi nadležna ispostava ureda Porezne uprave Sisačko moslavačke županije.

Članak 5.

Ova odluka stupa na prvog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.

KLASA:410-01/19-01/01

URBROJ: 2176/13-01-19-01

Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine





Na temelju članka 11. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 ,28/14, 4/18, 9/8 ispr. ) i članka 12. Odluke o javnim priznanjima Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 2/12), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na Prijedlog Općinskog načelnika Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donijelo je

## O D L U K U

O dodjeli javnih priznanja

### I.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Lipovljani kako slijedi:

1. *ZAHVALNICU* Općine Lipovljani:

#### **KUDU „LIPA“ LIPOVLJANI**

Za dugogodišnji rad u kulturi, za zasluge u promicanju kulturne baštine, ugleda Općine Lipovljani u Republici Hrvatskoj i svijetu, te promicanje svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

2. *ZAHVALNICU* Općine Lipovljani

#### **MJEŠOVITOM PJEVAČKOM ZBORU „LIRA“ LIPOVLJANI**

Za dugogodišnji rad, za zasluge u promicanju kulture, ugleda Općine Lipovljani u Republici Hrvatskoj i svijetu, te promicanje svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

3. *ZAHVALNICU* Općine Lipovljani

#### **KULTURNO PROSVJETNOM DRUŠTVU UKRAJINACA „KARPATI“ LIPOVLJANI**

Za dugogodišnji rad, za zasluge u promicanju kulture, kulturne baštine Ukrajinske nacionalne manjine, ugleda Općine Lipovljani u Republici Hrvatskoj i svijetu, te promicanje svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

4. *ZAHVALNICU* Općine Lipovljani

#### **ČEŠKOJ BESEDI OPĆINE LIPOVLJANI**

Za zasluge u promicanju kulture, kulturne baštine češke nacionalne manjine, ugleda Općine Lipovljani u Republici Hrvatskoj i svijetu, te promicanju svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

5. **ZAHVALNICU** Općine Lipovljani

**MATICI SLOVAČKOJ LIPOVLJANI**

Za zasluge u promicanju kulture, kulturne baštine slovačke nacionalne manjine, ugleda Općine Lipovljani u Republici Hrvatskoj i svijetu, te promicanju svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

**II.**

Priznanja Općine Lipovljani iz točke I. ove Odluke dodijelit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Lipovljani u povodu obilježavanja Dana Općine Lipovljani 19. ožujka.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 060-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-02  
Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OPĆINA LIPOVLJANI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 361-02/18-01/01

URBROJ: 2176/13-01-19-01

LIPOVLJANI, 31. siječnja 2019. godine

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12, 143/13, 65/17) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani ("Službeni vjesnik" broj:29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine, donosi

**P R O G R A M**

**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2019. godini u iznosu od 150.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18).

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2019. godini do 31. ožujka 2020. godine.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Općine Lipovljani, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u istom.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



Na temelju članka 10. i 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ( Narodne novine, broj: 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18, 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 14. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donijelo je

**PROGRAM**  
**sufinanciranja novog zapošljavanja u 2019. godini**  
**na području Općine Lipovljani**

### **1. CILJ PROGRAMA**

Poticanje novih zapošljavanja, te direktni utjecaj na razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, odnosno povećanje broja zaposlenih na području Općine Lipovljani u obrtu i malom i srednjem poduzetništvu.

Za sufinanciranje kroz jednokratnu pomoć za novo zapošljavanje Općina Lipovljani osigurava sredstva u iznosu od

- 10.000,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta, sa područja Općine Lipovljani, sa stupnjem obrazovanja VŠS i VSS i/ili prvostupnik/baccalaureus i mag. struke na radnom mjestu VŠS ili VSS struke,
- 8.000,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja SSS i VKV na radnom mjestu SSS i VKV struke i
- 4.000,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja NKV i bez zanimanja.

Svaki gospodarski subjekt kojemu se isplati subvencija sukladno ovom programu postaje primatelj potpore male vrijednosti sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine , broj 47/14, 69/17).

Sredstva iz stavka 2. ove točke su nepovratna.

### **2. KORISNICI PROGRAMA**

Korisnici sredstava iz ovog Programa mogu biti:

- Obrtnici sa sjedištem na području Općine Lipovljani
- Mali poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 50, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Poduzetnici /obrtnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja, ako je tvrtka/obrt koji se osniva minimalno 50% u privatnom vlasništvu,
- Srednji poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 250/, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Pravo na korištenje sredstava po ovom PROGRAMU ne mogu ostvariti obrtnici/poduzetnici za novozaposlene, obrtnici/poduzetnici za samozapošljavanje za

novozaposlene osobe na radnim mjestima koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

### **3. FINANCIJSKA SREDSTVA**

Za realizaciju ovog Programa u Proračunu Općine Lipovljani za 2019. godinu osiguran je iznos od 30.000,00 kuna u Programu jačanje gospodarstva Tekući projekt T10001 Subvencije zapošljavanja i samozapošljavanja.

### **4. KRITERIJI ZA ODOBRENJE SREDSTAVA**

Kod kandidiranja za sredstva projekta obvezno je ispuniti slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava/poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovog Programa,
- Obveza poslodavca je da zadrži postojeći broj zaposlenih dok traje dodijeljena potpora,
- Novozaposlenu osobu sufinanciranu iz ovog Programa poslodavac mora zadržati najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju,
- Osoba koju poslodavac prijavljuje kao novozaposlenu osobu mora se voditi u Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska.
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

Poduzetnici/obrtnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja, ako podnose zahtjev za sredstva po ovom Programu moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava /poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovoga Programa,
- Da je poslodavac korisnik mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja,
- Obveza poslodavca je da zadrži poslovanje tvrtke/obrta najmanje jednu godinu od dana registracije tvrtke /obrta registrirane tijekom 2019. godine,
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

### **5. NAČIN PROVOĐENJA PROGRAMA**

Korisnik sredstava iz ovog Programa /poslodavac/ podnosi ZAHTJEV za sredstva Općini Lipovljani nakon zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom najkraće na rok od 12 mjeseci:

Uz zahtjev se prilaže slijedeća dokumentacija:

- Opći podaci o podnositelju ZAHTJEVA /naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/faks, Poslovna banka, broj žiro računa/,
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika o broju stalno zaposlenih osoba,
- presliku OBRTNICE i/ili presliku Rješenja o upisu u obrtni registar
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda (preslik)
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika da će se zadržati postojeći broj zaposlenih najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora s novozaposlenom osobom za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje,
- Presliku Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom (jednom ili više njih),

- Dokaz da je novozaposlena osoba bila na Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska.
- Dokaz podnositelja ZAHTJEVA da su podmirene sve porezne obveze prema RH, te sve financijske obveze prema Općini Lipovljani.

Korisnik sredstava iz ovog Programa uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja podnose zahtjev za sredstva Općine Lipovljani nakon ishoda dokumentacije za korištenja mjera HZZ-a, uz zahtjev se podnosi slijedeća dokumentacija:

- opći podaci o podnositelju zahtjeva (naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/fax, Poslovna banka , broj žiro računa),
- presliku dokumenta po kojem je odobreno korištenje mjera HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja,
- Ovjerenu izjavu kod javnog bilježnika da će novoosnovana tvrtka /obrt poslovati najmanje godinu dana od registracije iste,
- presliku OBRTNICE i/ili presliku Rješenja o upisu u obrtni registar
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda (preslik)
- Dokaz podnositelja zahtjeva da su podmirene sve obveze prema RH i Općini Lipovljani,

## **6. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Korisnici sredstava iz ovog Programa ZAHTJEV mogu podnijeti do 30. studenog 2019. godine na adresu: Općina Lipovljani, Jedinstveni upravni odjel, Trg hrvatskih branitelja 3, 44322 Lipovljani.

## **7. TIJELO NADLEŽNO ZA OCJENU PODNESENIH ZAHTJEVA**

Za ocjenu podnesenih ZAHTJEVA , te konačnu odluku u vezi istih, donosi Općinski Načelnik Općine Lipovljani.

Ukoliko je zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava iz ovog Programa podnesen za novozaposlenu osobu s višim stupnjem spreme (obrazovanja) u odnosu na potrebnu stručnu spremu za radno mjesto na kojem je zaposlena osoba, poslodavac ima pravo samo na potporu prema potrebnoj stručnoj spremi za radno mjesto u Ugovoru o zapošljavanju s novozaposlenom osobom.

## **8. ROK ZA RJEŠAVANJE ZAHTJEVA**

Općinski načelnik Općine Lipovljani pristigle zahtjeve rješavat će u roku od 30 dana od dana podnošenja istih.

Odlukom iz stavka 1. ove točke određuje se obveza zaključivanja Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti između Općine Lipovljani i poslodavca koji je ostvario pravo za sredstva iz ovog Programa, odnosno sredstva za sufinanciranje novozaposlenih osoba.

Ugovor iz stavka 2. ove točke između ostalog utvrđuju se i instrument osiguranja povrata sredstava u slučaju nenamjenskog korištenja sredstava iz ovog Programa (bjanko zadužnica, ovjerena kod javnog bilježnika, naslovljena na Općinu Lipovljani u iznosu dodijeljene potpore).

## **9. ROK ZA UPLATU SREDSTAVA POSLODAVCIMA**

Općina Lipovljani se obvezuje temeljem točke 1. stavka 2. ovog PROGRAMA sredstva u navedenim iznosima uplatiti na žiro račun poslodavca čiji ZAHTJEV je ocijenjen pozitivno u roku od 60 dana od dana donesene Odluke iz točke 7. ovog Programa.

## **10. ROK TRAJANJA POTPORE (OBVEZE POSLODAVCA)**

Rok trajanja obveze poslodavca da zadrži novozaposlenu osobu za koju je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava sukladno ovom Programu je 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom nakon stupanja na snagu ovog programa. Rok trajanja obveze poslodavca koji je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja je da novoosnovana tvrtka/obrt posluje najmanje jednu godinu od dana osnivanja /registracije.

## **11. INSTRUMENT PRAĆENJA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA**

Općina Lipovljani, odnosno Jedinostveni upravni odjel zadužuje se za vođenje Evidencije pozitivno riješenih ZAHTJEVA, te vršenje provjere kod poslodavca za vrijeme trajanja Programa o provođenju Ugovora o zapošljavanju iz točke 5. ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju prije isteka ugovorenog roka, Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju ili odjavi registriranu djelatnost prije isteka ugovorenog roka Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

## **12. MOGUĆNOST IZLASKA IZ PROGRAMA**

Ukoliko poslodavac kojem su uplaćena sredstva po ovom programu iz opravdanog razloga (sukladno Zakonu o radu) mora raskinuti Ugovor o zapošljavanju s novozaposlenom osobom, u tom slučaju se pismenim zahtjevom obraća Općini Lipovljani, te odluku o opravdanosti po svakom pojedinačnom zahtjevu donosi načelnik Općine Lipovljani, kao i konačnu odluku.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od dana zaključivanja istog.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju i/ili samozapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od zaključivanja istog.

## **13. ZAVRŠNE ODREDBE**

Nakon objave ovog Programa i stupanja na snagu Jedinostveni upravni odjel će objaviti tekst JAVNOG POZIVA za dodjelu sredstava iz PROGRAMA sufinanciranja novog zapošljavanja u 2019. godini na području Općine Lipovljani.

Javni poziv će se objaviti na oglasnoj ploči i službenom portalu Općine Lipovljani [www.lipovljani.hr](http://www.lipovljani.hr).

Ovaj program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**Klasa:300-01/19-01/01**

**Urbroj:2176/13-01-19-01**

**Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 361-02/18-01/03  
URBROJ: 2176/13-01-19-02  
Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine

Natemelju članka 31. stavka 3. Zakona postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj: 86/12 i 143/13, 65/17) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na prijedlog Općinskog načelnika na 14. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine usvojilo je

### **Izveštaj o utrošku naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2018. godini**

#### Članak 1.

Ovim Izvešćem o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2018. godinu iskazuje se namjensko korištenje sredstava naknade .

#### Članak 2.

Prihod u visini od 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u Općinskom proračunu za 2018. godinu i ostvaren u ukupnom iznosu od 50.531,08 kuna, a utrošen je kako slijedi:

Dokumenti prostornog uređenja III Izmjene i dopune prostornog plana Općine Lipovljani u iznosu od 50.531,08 kuna.

#### Članak 3.

Ovo Izvešće će se objaviti u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

Predsajednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK**

Klasa: 351-01/19-01/01

Urbroj: 2176/13-02-19-01

U Lipovljanima, 09. siječnja 2019. godine

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13, 73/17) i članka 41. Statuta Općine Lipovljani („Službeni vjesnik“, broj:29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.) Općinski načelnik Općine Lipovljani podnosi Općinskom vijeću

**IZVJEŠĆE  
o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu**

**1. UVOD**

Gospodarenje komunalnim otpadom, na području Općine Lipovljani, vrši se na temelju Plan gospodarenja otpadom Općine Lipovljani koji je usvojen Odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani na sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, a ista je objavljena u „Službenom vjesniku“, broj 63A/15.

**2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA**

a) komunalni otpad

Na području Općine Lipovljani, koja obuhvaća četiri naselja (Lipovljani, Kraljeva Velika, Krivaj i Piljenice) s ukupno 3.455 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2011. godine), sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine Lipovljani LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada s područja Općine Lipovljani do 2014. godine vršilo je trgovačko društvo LIP-KOM d.o.o. Lipovljani, no sukladno Zakonu o vodama došlo je do razdvajanja djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje od ostalih komunalnih djelatnosti, te je osnovano novo trgovačko društvo u čiju djelatnost spada zbrinjavanje otpada.

Trgovačko društvo LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani vrši odvoz komunalnog otpada iz kućanstva jednom tjedno, a iz spremnika na javnim površinama prema potrebi, te ga odlaže na odlagalištu komunalnog otpada EKO Moslavina d.o.o.Kutina, Komunalac d.o.o. Garešnica i Novokom d.o.o. Novska.

U protekloj, 2018. godini, ukupno je sakupljeno i predano komunalnog otpada:



1.Mješani komunalni otpad (KB 20 03 01) ukupno 539.980,00 kg od toga:

EKO Moslavina Kutina- 204.280,00 kg

Komunalac d.o.o. Garešnica- 237.780,00 kg

Novokom d.o.o. Novska – 97.920,00 kg

2.Papirna i kartonske ambalaže (KB 15 01 01) -11.580,00 kg

3.Papirna i kartonska ambalaža (KB 20 01 01) – 4.560,00 kg

4.Plastična ambalaža (KB15 01 02)- 168,00 kg

5.Staklena ambalaža (KB 15 01 07)- 7.200,00 kg

6.Otpadne gume (KB 16 01 03)- 600,00 kg

7.Metal (KB 20 01 40)- 1.780,00 kg

8.Odbačena električna i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente (KB 20 01 35\*) 690,00 KG.

Ostale vrste otpada (tekstil, plastika, drvo, stiropor i sl. sakupljen je u reciklažnom dvorištu od strane građana , nije predavan nikome tijekom 2018. godine ne postoje prateći listovi za navedene vrste otpada te se on vodi u resiklažnom dvorištu dok se isti ne bude zbrinio.

b) zeleni otoci

Zeleni otoci postavljeni su na ukupno šest lokacija, tri se nalaze na području Lipovljana (u dvorištu LIP-KOM d.o.o. Lipovljani, iza zgrade Općine i kod željezničke pruge-ulica sv. Barbare), te po jedan u svakom pojedinom naselju Općine (Kraljeva Velika-kod vatrogasnog doma, Krivaj-kod društvenog doma, Piljenice-kod mosta). Radi se o tri kompleta zelenih otoka tipa-zatvorenog kontejnera, čija je zapremina 2,5 m<sup>3</sup>, te tri kompleta tipa-PVC kontejnera zapremine 1100L. U zelenim otocima odvojeno se sakuplja papir, staklo i pvc ambalaža.

c) reciklažno dvorište

Projekt reciklažnog dvorišta dovršen je u 2016. godini, a otvoren 04. studenog 2016. godine.

### **3. ZAKLJUČAK**

Tijekom 2018. godine na području Općine Lipovljani nastavljeno je s poboljšanjima u području gospodarenja komunalnim otpadom koji nastaje na području Općine. Odvojeno se prikuplja papirnati i plastični otpad po kućanstvima koji provodi trgovačko društvo LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani, no u planu je kroz

naredno razdoblje omogućiti odvojeno prikupljanje i drugih vrsta otpada po kućanstvima. Putem reciklažnog dvorišta omogućeno je odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada po vrstama ( staklo, metal, tekstil, drvo, guma i sl.).

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom predviđenog Planom gospodarenja otpadom zasnovano je na uključenosti i suradnji građana, komunalnog poduzeća i jedinice lokalne samouprave. Naš cilj je iz godine u godinu poboljšavati gospodarenje komunalnim otpadom, odnosno intenzivirati aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada, te podizati svijesti građana o preuzimanju odgovornosti u stvaranju otpada i načinima primarnog odlaganja otpada.

**Općinski načelnik  
Nikola Horvat v.r.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 351-01/19-04/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
LIPOVLJANI, 31. siječnja 2019. godine

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( Narodne novine, broj; 94/13 i 73/17) i članka 26. Statuta općine Lipovljani («Službeni vjesnik» broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.), Općinsko vijeće općine Lipovljani na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### Članak 1.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lipovljani za 2018. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 2.

Ova odluka će se objaviti u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.





Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj: 82/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine, donosi

## ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI ZA 2018. GODINU

### **Stanje sustava civilne zaštite**

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu Procjene rizika od velikih nesreća ugroženosti, stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice, na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni rizika od velikih nesreća koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 13. sjednici održanoj 14. prosinca 2018. godine.

Plan rizika od velikih nesreća je u postupku izrade sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite.

Plana djelovanja civilne zaštite u skladu sa člankom 97. Zakona o sustavu Civilne zaštite. Općinsko vijeće Općine Lipovljani donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje (01. siječanj 2016. godine do 01. siječanj 2020. godine) i Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2016. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

### **STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Općinski načelnik Općine Lipovljani donio je Odluku o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Lipovljani 21. kolovoza 2017. godine.

Stožer civilne zaštite sastoji se od načelnika stožera i osam članova stožera.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik stožera civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje Odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

### **VATROGASTVO**

Vatrogastvo na području Općine Lipovljani je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine Lipovljani.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se bave zaštitom i spašavanjem u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je radi svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na

području Općine Lipovljani. Na razini Županije ustrojena je Vatrogasna zajednica Sisačko moslavačke županije kao krovna organizacija vatrogastva na području Županije, a županijski zapovjednik organizira zajedničko djelovanje vatrogasnih postrojbi gradova i općina.

Vatrogasnu djelatnost na području Općine Lipovljani obavljaju Dobrovoljna vatrogasna društva kojih je četiri sa sjedištem u Lipovljanima, Krivaju, Kraljevoj Velikoj i Piljenicama.

Dobrovoljno Vatrogasno društvo Lipovljani popunjeno je sa 30 vatrogasaca, a Dobrovoljno Vatrogasno društvo Piljenice, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice sa 10 vatrogasaca.

Problematika kod DVD-a Piljenice, Krivaj, i Kraljeva Velika je zaštitna oprema za 30 vatrogasaca, a u DVD-u Lipovljani nedostatak skupne opreme koja se koristi u operativi.

#### **4. Civilna zaštita**

Općina Lipovljani je Odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani osnovala Postrojbu civilne zaštite opće namjene za područje Općine Lipovljani sa 21 obveznikom raspoređenih u jednu skupinu od po tri ekipe s ukupno 18 pripadnika. Postrojba ima zapovjednika, zamjenika i bolničara, a skupina ima zapovjednika skupine.

Općinski načelnik Općine Lipovljani mišljenja je da navedena postrojba civilne zaštite, uz snage koje se u okviru svoje djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, sukladno Procjeni rizika, optimalna i učinkovita u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani, dok je na Općinskom vijeću Općine Lipovljani i Općinskom načelniku da sukladno odredbama Zakona o civilnoj zaštiti, osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina Lipovljani može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

#### **5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti**

Općinsko vijeće Općine Lipovljani donijelo je Odluku o utvrđivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje 10. listopada 2011. godine.

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani

Službe i pravne osobe koji imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema planu djelovanja civilne zaštite.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

1. Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe: VZO Lipovljani, DVD-Lipovljani, DVD-Krivaj, DVD- Kraljeva Velika, DVD-Piljenice,
2. Trgovačko društvo LIP-KOM Lipovljani, LIPKOM SERVISI Lipovljani,
3. MUP- Policijska postaja Sisak, Ispostava Novska,
4. Trgovina «Šego» Lipovljani, Trgovačko građevinski obrt,
5. Dujić gradnja , Lipovljani vl. Josip Dujić,
6. HEP- Operator distribucijskog sustava, Elektra Križ, Pogon Kutina,
7. Petrinec transport d.o.o. Lipovljani,
8. Transport i mehanizacija, Lipovljani vl. Tomislav Sopić,
9. Dom zdravlja Novska, Ambulanta Lipovljani,
10. Veterinarska stanica Novska, Ambulanta Lipovljani,
11. Dječji vrtić Iskrica Lipovljani,
12. Lipovljani Lignum,
13. Hrvatske šume, Šumarija Lipovljani,
14. Centar za socijalnu skrb Novska,
15. Specijalizirane udruge građana (lovačka društva i udruge),
16. Gradsko društvo crvenog križa Novska,

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Općinskog načelnika aktivira se Stožer civilne zaštite Općine Lipovljani.

Navedeni stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, djeluju na odluke Općinskog načelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području općine, Općinski načelnik ima pravo mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno tehničke potencijale s područja cijele općine, a sukladno planu zaštite i spašavanja.

Ukoliko je Općinski načelnik uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno- komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije , nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

**Za razvoj sustava civilne zaštite Općina Lipovljani planira osigurati novčana sredstva prikazana u tabeli trogodišnjeg financiranja plana:**

---

<b>Red. Br. naziv subjekta</b>	<b>2019.godina</b>	<b>2020.godina</b>	<b>2021.godina</b>
	<b>Planirano kn</b>	<b>planirano kn</b>	<b>planirano kn</b>

<b>1. Vatrogasna zajednica i DVD</b>	<b>215.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>215.000,00</b>
<b>2. Civilna zaštita</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>

Na temelju iznijetoga može se zaključiti da je :

Općina Lipovljani poduzela aktivnosti , te sukladno mogućnostima uložila sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području i time doprinijela da se nivo zaštite spašavanja podigne na viši nivo.

U okviru raspoloživih sredstava potrebno je poduzimati daljnje aktivnosti na opremanju svih subjekata civilne zaštite i podizanju zaštitnih objekata na viši stupanj.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/19-01/01

URBROJ: 2176/13-01-19-01

Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.





Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj: 82/15), članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18), usvojene Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lipovljani, Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine na prijedlog Općinskog načelnika, donijelo je

## PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2019. GODINU S TROGODIŠNJIM FINANCIJSKIM UČINCIMA

### I.

Općina Lipovljani ovim planom utvrđuje aktivnosti koje će se provoditi tijekom 2019. godine, radi unapređenja sustava civilne zaštite s ciljem povećanja stupnja sigurnosti građana od mogućih nepogoda na području Općine Lipovljani, te sukladno Općinskom proračunu za 2019. godinu i proračunskoj projekciji.

### II.

Sukladno Analizi stanja sustava civilne zaštite Općina Lipovljani će tijekom 2018. Godine osigurati putem vlastitih tijela i u suradnji s nadležnim državnim i regionalnim tijelima, praćenje vodotoka, a naročito u vremenu pojačanih padalina.

### III.

U cilju dovođenja osposobljenosti pripadnika postrojbe civilne zaštite na viši nivo pripravnosti održati tijekom 2019. godine edukaciju istih i upoznati ih s mogućim nastankom nepogoda, te o njihovim obvezama kao i obvezama građana.

### IV.

Na području mogućih nepogoda tijekom 2019. godine, s postrojbom civilne zaštite održati vježbe iz sustava zaštite i spašavanja.

### V.

U suradnji sa Dobrovoljno vatrogasnim društvima, raditi na edukaciji građana iz područja protupožarne zaštite i poduzimati preventivne mjere zaštite od požara.

### VI.

Tijekom 2019. godine pokrenuti postupak sustava civilne zaštite s novim propisima.

### VII.

Za provedbu planiranih mjera Općina Lipovljani će prema mogućnostima osigurati sredstva u Općinskom proračunu za 2019. godinu.

VIII.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina Lipovljani planira osigurati novčana sredstva prikazana u tabeli trogodišnjeg financijskog plana.

Redni broj i naziv Subjekta	2019.g. planirano kn	2020.g. planirano kn	2021. g planirano kn
2. Vatrogasna zajednica i DVD-a	215.000,00	215.000,00	215.000,00
3. Civilna zaštita	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ukupno	225.000,00	225.000,00	225.000,00

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-18-02  
Lipovljani, 31. siječnja 2019.godina

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



Sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj: 92/10) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj:29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18) Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **I.**

Utvrđuje se da u Planu zaštite od požara za područje Općine Lipovljani koji je Općinsko vijeće Općine Lipovljani donijelo na sjednici 08. ožujka 2017. godine KLASA: 214-01/16-01/02, URBROJ: 2176/13-01-17-02 i Izmjenama i dopunama Plana od 28. siječnja 2018. godine, nije bilo nikakvih promjena.

### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 810-03/19-01/01  
URBROJ:2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 31. siječnja 2019. godine

**Predsjednik**  
Tomislav Lukšić, dipl. ing. šum.