



Na temelju članka 41. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj; 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i ispr. 9/18), Općinski načelnik Općine Lipovljani dana 18. veljače 2020. godine donosi

ODLUKU
o radnom vremenu Jedinственog upravnog odjela Općine Lipovljani

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme Jedinственog upravnog odjela Općine Lipovljani te raspored radnog vremena tijekom tjedna i radnog dana, uredovni dani, vrijeme za rad sa strankama i druga pitanja u vezi s radnim vremenom.

Članak 2.

U Jedinственom upravnom odjelu radno vrijeme traje 40 sati tjedno, od ponedjeljka do petka po osam (8) sati dnevno.

Dnevno radno vrijeme je u sve radne dane od 07.30 do 15.30 sati za službenike.

Dnevno radno vrijeme za namještenije je za sve radne dane je:

za spremačicu od 6 sati do 14 sati.

za domara od 7 sati do 15 sati.

Članak 3.

U Jedinственom upravnom odjelu stranke se primaju svakim radnim danom od 08.00 do 13.00 sati.

Članak 4.

Dnevni odmor službenika i namještenika tijekom radnog vremena traje 30 minuta.

Na dnevni odmor službenici i namještenici Jedinственog upravnog odjela odlaze u smjenama u vremenu od 10.00 do 11.00 sati, tako da za vrijeme dnevnog odmora u zgradi Općine uvijek ostaje dio službenika.

Članak 5.

Obavijest o radnom vremenu utvrđenom ovom Odlukom oglasiti će se na oglasnoj ploči, ulaznim vratima i na web stranici Općine Lipovljani.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom vjesniku.

KLASA: 113-02/20-01/01

URBROJ: 2176/13-02-20-01

Lipovljani, 18. veljače 2020. godine

