



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-02  
Lipovljani, 23. travnja 2019. godine

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj:29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.) i članka 29. 54. i 55. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, ), predsjednik Općinskog vijeća Općine Lipovljani

#### S A Z I V A

15. sjednicu Općinskog vijeća Općine Lipovljani koja će se održati 29. travnja 2019. godine s početkom u 19,00 sati u Vijećnici Općinskog vijeća Općine Lipovljani.

Za sjednicu predlažem slijedeći

#### D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 14. sjednice Općinskog vijeća Općine Lipovljani od 31. siječnja 2019. godine,
2. Aktualni sat,
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2018.godinu, Izvršenje Plana razvojnih programa za 2018. godinu sa bilješkama,
4. Prijedlog Odluke o pokriću manjka za 2018. godinu,
5. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu,
6. Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2018. godinu,
7. Financijsko izvješće LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani za 2018. godinu,
8. Financijsko izvješće LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani za 2018. godinu,
9. Godišnji Izvještaj o izvršenju financijskog plana dječjeg vrtića Iskrice Lipovljani sa bilješkama,
10. Plan upisa djece u vrtić za 2019/20. godinu,

11. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Lipovljani sa bilješkama,
12. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lipovljani,
13. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi,
14. Prijedlog Odluke o naknadama članova Općinskog vijeća Općine Lipovljani i njihovih radnih tijela,
15. Prijedlog Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika, naknadi za rad zanjenika Općinskog načelnika Općine Lipovljani,
16. Prijedlog Odluke o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani,
17. Donošenje Odluke o prijedlogu za razrješenje člana Nadzornog odbora LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani i LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani,
18. Donošenje Odluke o prijedlogu za imenovanje člana Nadzornog odbora LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani i LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani,

Mole se pozvani da se odazovu na sjednicu, a eventualni izostanak da opravdaju na telefon 044 635 602.

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum. v.r.



Na temelju članka 35. i 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, i 123/17), članka 6. stavka 1. i članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18, 9/18 ispr. ), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

## O D L U K U

### O izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi

#### Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi (Službeni vjesnik, broj: 53/18) članak 9. stavak 2. mijenja se i glasi:

Naknada za prvo dijete iznosi 3.000,00 kuna, za drugo dijete 6.000,00 kuna, za treće dijete i svako slijedeće dijete 10.000,00 kuna.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 29. travnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



Na temelju članka 6. stavka 6. i članka 42. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj: 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr., ) Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

## O D L U K U

O izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lipovljani

### Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 13/17) članak 5. mijenja se i glasi:

Poslovni prostor se daje u zakup putem javnog natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Općina Lipovljani, odnosno Općina Lipovljani i pravne osobe u vlasništvu i pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Lipovljani, ako je to u interesu i cilji općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a zakupnina se određuje sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine Općine Lipovljani.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Općina Lipovljani kao zakupodavac može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od pet godina (pod istim uvjetima kao u prethodnom ugovoru), kada je to ekonomski opravdano, koji u potpunosti ispunjava uvjetima iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu, a na njegov pisani zahtjev.

Zakupnik iz stavka 2. i 3. ovoga članka dužan je pisani zahtjev podnijeti Općini Lipovljani najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Lipovljani je dužna najkasnije prije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 4. ovoga članka ili ako Općina Lipovljani pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni prostor raspisat će se javni natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 4. ovoga članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.

## Članak 2.

U članku 30. Odluke dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

Na popis poslovnih prostora iz stavka 1. i 2. članka 30. Odluke Općina Lipovljani neće uvrstiti poslovne prostore koji kumulativno ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. Nalaze se u nultoj ili prvoj zoni općine,
2. Ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
3. Nalaze se u razizemlju,
4. Čija je vrijednost zakupnine za 15 godina jednaka procijenjenoj vrijednosti nekretnine ili veća od procijenjene vrijednosti nekretnine

## Članak 3.

Članak 35. Odluke mijenja se i glasi:

Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lipovljani obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovoga članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/19-01/01

URBROJ: 2176/13-01-19-01

Lipovljani, 29. travnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 28/10) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.) Općinsko vijeće Općine Lipovljani na prijedlog Općinskog načelnika na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donosi,

## **ODLUKU**

### **O određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Lipovljani**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se koeficijenti za određivanje visine plaće zaposlenih službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani.

#### **Članak 2.**

Sredstva za plaće službenika i namještenika osiguravaju se u Općinskom proračunu Općine Lipovljani, a visina se utvrđuje prema vrijednosti, složenosti i opsegu poslova i zadataka koje obavljaju.

#### **Članak 3.**

Plaća službenika i namještenika Općinske uprave Općine Lipovljani utvrđuje se tako da se osnovica za obračun plaće pomnoži s koeficijentom za utvrđivanje plaće službenika.

Iznos plaće utvrđen sukladno odredbi stavka 1. i 2. ovoga članka uvećava se u odgovarajućem postotku po osnovi radnog staža za 0,5 % za svaku godinu rada, a najviše do 20%.

Osnovicu za obračun plaća službenika i namještenika utvrđuje Općinski načelnik prije donošenja Općinskog proračuna.

#### **Članak 4.**

Koeficijenti za utvrđivanje plaća službenika i namještenika Općinske uprave Općine Lipovljani utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

1. Pročelnik	1,80
2. Viši stručni suradnik za upravno pravne poslove	1,55
3. računovodstveni referent	1,25
4. upravni referent-komunalni redar	1,25

5. upravni referent za komunalnu naknadu	1,25
6. domar	0,85
7. Spremačica	0,65

**Članak 5.**

U odredbama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenikariječi i pojmovi koji imaju rodno značenje bez obzita jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu , odnose se na jednak način za muški i ženski rod.

**Članak 5.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja zaposlenih dužnosnika u Općini Lipovljani i službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 14/15 i 8/17)

**Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu drugi dan nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

**SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 120-02/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 29. travnja 2019.godine**

**Predsjednik  
Tomislav Lukšić, dipl.ing. šum.**



Na temelju članka 3.i 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine: broj:28/10) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/01, 7/13,28/14, 4/18, ispr. 9/18) Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

## ODLUKU

O plaći i drugim pravima Općinskog načelnika, naknadi za rad zamjenika Općinskog načelnika Općine Lipovljani

### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika, te naknada za rad zamjenika Općinskog načelnika, te druga materijalna prava Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika.

### Članak 2.

Plaću Općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno, čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

### Članak 3.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika jednaka je osnovici koja se primjenjuje za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lipovljani.

### Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće dužnosnika Općinskog načelnika iznosi 2,45.

Naknada za rad zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa iznosi 1.000,00 kuna neto mjesečno.

### Članak 5.

Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika imaju pravo na korištenje službenog automobila za službene potrebe 24 sata dnevno.

Općinski načelnik i njegov zamjenik imaju pravo na službenu dnevnicu prilikom obavljanja službenog putovanja u visini dnevnice koju Vlada RH propisuje za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Troškovi noćenja priznaju se u visini stvarno plaćenih izdataka.

### Članak 6.

Općinski načelnik i njegov zamjenik imaju pravo na korištenje službenog mobitela:



Po prestanku obnašanja dužnosti dužnosnici su dužni vratiti službeni mobitel u ispravnom stanju.

Članak 7.

Rješenje o utvrđivanju plaće te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela odnosno ovlaštena osoba koja obavlja kadrovske poslove.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika , naknadi za rad zamjenika Općinskog načelnika Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 31/15 i 8/16)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/04  
URBROJ: 2176/13-01-15-01  
Lipovljani, 29. travnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl.ing. šum.



Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine , broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani, (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 , 28/14, 4/18 i 9/18 ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine, donijelo je

#### O D L U K U

O naknadama članova Općinskog vijeća Općine Lipovljani i njegovih radnih tijela

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu predsjedniku i članovima Općinskog vijeća Općine Lipovljani i njihovim radnim tijelima.

##### Članak 2.

Naknada iz članka 1. Ove Odluke određuje se kako slijedi:

Predsjedniku Općinskog vijeća određuje se naknada u iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno.

Članovima Općinskog vijeća određuje se naknada u iznosu od 200,00 kuna po održanoj sjednici Općinskog vijeća.

##### Članak 3.

Naknada iz članka 2. stavka 2. ove Odluke isplaćuje se na temelju popisa o nazočnosti na sjednici i vlastoručnog popisa svakog pojedinca na istoj. Naknadu obračunava računovodstvo Jedinственog upravnog odjela Općine Lipovljani i isplaćuje ih na tekuće ili žiro račune svakom pojedinom članu Općinskog vijeća.

##### Članak 4.

Za rad u radnom tijelu koje osniva Općinsko vijeće, a zahtjeva veći udio rada i vremena , Općinsko vijeće će svojom odlukom posebno odobriti naknadu za rad u tom radnom tijelu.

##### Članak 5.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o naknadama članova Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela, (Službeni vjesnik, broj: 31/15).

##### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 431-03/19-01/01

URBROJ: 2176/13-01-19-01

Lipovljani, 29. travnja 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/05

URBROJ: 2176/13-01-19-01

LIPOVLJANI, 29. travnja 2019. GODINE

Temeljem članka 15. Stavka 2. Zakona o sprečavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj: 26/11, 12/12, 124/12 i 48/13, 57/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14, 4/18, 9/18 ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

#### O D L U K U

O prijedlogu za razrješenje dužnosti članova Nadzornog odbora LIPKOM SERVISA d.o.o.  
Lipovljani i LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani

#### I.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani predlaže Skupštini Trgovačkog društva LIPKOM SERVISA iz Lipovljana, da se Mario Ribar iz Lipovljana, razriješi dužnosti članova Nadzornog odbora LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani i LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani.

#### II.

Rješenje o razrješenju će donijeti Općinski načelnik Općine Lipovljani koji čini Skupštinu trgovačkih društava.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik  
Tomislav Lukšić dipl. ing. šum.



Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o sprečavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj: 26/11, 12/12, 124/12, 48/13, 57/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18, 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o prijedlogu za imenovanje člana Nadzornog odbora LIPKOM SERVISA-a d.o.o. Lipovljani i LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani**

##### **I.**

Općinsko vijeće Općine Lipovljani kao člana Nadzornog odbora LIPKOM SERVISA-a d.o.o. Lipovljani i LIP-KOM d.o.o. Lipovljani predlaže:

**Miroslav Pavičić, Josipa Kozarca 12a, Lipovljani.**

##### **II.**

Rješenje o imenovanju će donijeti Općinski načelnik Općine Lipovljani koji čini Skupštinu trgovačkih društava.

##### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/19-01/05

URBROJ: 2176/13-01-19-02

Lipovljani, 29. travnja 2019. godine

**Predsjednik  
Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.**



Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18, 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2019. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o načinu korištenja društvenih domova u Općini Lipovljani**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se način i uvjeti davanja na privremeno korištenje prostorija Društvenih domova u Lipovljanima, Krivaju, Kraljevoj Velikoj i Piljenicama, u svrhu održavanja raznih svečanosti (svadbe, rođendani, zabave, proslave, priredbe, skupovi, godišnje skupštine, predavanja, večeri kulture i u druge slične svrhe.

#### **Članak 2.**

Prije preuzimanja doma od korisnika, ovlaštena osoba određena od strane Općinskog načelnika sačinit će revers o primopredaji kojim će se utvrditi stanje prostora, opreme i inventara koji se daju na korištenje.

Prije preuzimanja Društvenih domova, ovlaštena osoba određena od strane Općinskog načelnika, korisnik, te komunalni redar Općine Lipovljani utvrdit će stvarno stanje prostora, opreme i inventara, a o svemu će se napraviti i fotodokumentacija koja će se koristiti u svrhu utvrđivanja eventualne nastale štete.

#### **Članak 3.**

Poslovi koje će obavljati domari i spremačica:

- Brinuti se o čistoći svih prostorija u zgradi društvenih domova te voditi računa o urednom odlaganju i odvoženju kućnog smeća,
- Brinuti o održavanju električnih, vodovodnih i kanalizacijskih instalacija te postrojenja grijanja,
- Brinuti o ispravnom funkcioniranju sportskih terena uz dom, parkirališta, sanitarnih čvorova i opreme,
- Brinuti o održavanju zelenih površina i pristupnih staza do objekta doma, održavanje nasada, čišćenje snijega i posipavanje solju,
- Vršiti nadzor nad ispravnošću uređaja i opreme namijenjene zaštiti od požara,
- Brinuti se o otklanjanju manjih kvarova, a u slučaju većih kvarova obavještavati komunalnog redara Općine Lipovljani,
- Izdavati odobrenje o korištenju doma i izdavati revers o primopredaji doma za uporabu,
- Voditi brigu o pravilima kućnog reda koji je sastavni dio ove Odluke,
- Obavljati i druge poslove koje mu povjeri Općinski načelnik, a kojem je odgovoran za svoj rad te za pravovremeno i preventivno održavanje objekta.

#### **Članak 4.**

Domari i čistačica dužni su redovito, a najmanje jednom tjedno obilaziti domove koji su im povjereni, provjeravati ispravnost instalacija te obaviti vizualni pregled inventara i unutarnjeg uređenja doma, isto tako i vanjskog.

O svemu su dužni voditi dnevnik u koji će upisivati datum pregleda doma, bilježiti stvarno stanje prostorija i inventara, instalacija, stanje brojila plina, vode i struje, stanje okoliša, eventualne nepravilnosti, prijedloge i sl.

Domari i čistačica dužni su svakih trideset dana dostaviti dnevnik komunalnom redaru Općine Lipovljani radi kontrole, te utvrđivanja stvarnog stanja domova.

Domari i čistačica dužni su za svako uočeno oštećenje, eventualni kvar i slične nepravilnosti, odmah obavijestiti komunalnog redara Općine Lipovljani.

Ukoliko se domari i čistačica ne budu pridržavali ovih odredbi, a ustanovi se da je njihovom nepažnjom i neodgovornim ponašanjem došlo do kvarova i oštećenja, za svako novonastalo oštećenje osobno će odgovarati Općinskom načelniku te snositi troškove otklanjanja oštećenja.

#### **Članak 5.**

Zahtjev za korištenje Društvenog doma korisnik podnosi Općini Lipovljani, Jedinственном upravnom odjelu u pisanom obliku najkasnije osam dana prije početka korištenja doma (osim u slučaju za potrebe karmina). U zahtjevu se osim podataka o korisniku navodi i svrha i vrijeme korištenja doma te prilaže odobrenje domara o slobodnom terminu korištenja.

Za svadbenu svečanost dom se izdaje korisniku jedan dan prije i jedan dan poslije svadbene svečanosti, zaključno do 20,00 sati.

Kod organiziranja rođendana, skupova udruga ili raznih drugih proslava dom se izdaje korisniku na dva dana, i to na sam dan organiziranja istih te jedan dan poslije do 15,00 sati.

Kod organiziranja karmina dom se izdaje korisniku na jedan dan.

Korisnik kojem je dom potreban duže od tri dana dužan je za svaki dan više uplatiti još 200,00 kn.

#### **Članak 6.**

Novčana naknada za korištenje doma utvrđuje se cjenikom korištenja prostora Društvenih domova, koji je sastavni dio ove odluke.

Naknada za korištenje Društvenih domova se uplaćuje na žiro račun Općine Lipovljani prije sklapanja ugovora o korištenju.

U naknadu za korištenje društvenih domova uračunati su i troškovi režija koji nastaju korištenjem domova.

## **Članak 7.**

Prilikom uplaćivanja novčane naknade za korištenje prostorija doma korisnik je dužan položiti i kauciju u iznosu određenom cjenikom korištenja društvenih.

Kaucija se polaže u računovodstvu Općine Lipovljani, a služi kao sredstvo osiguranja od eventualnih oštećenja koja mogu nastati prilikom korištenja doma.

Za položenu kauciju Općina Lipovljani izdat će pisanu potvrdu u dva primjerka, jednu za korisnika doma, a drugu zadržava Općina Lipovljani.

Korisnik je dužan čuvati potvrdu o položenoj kauciji kako bi mu se nakon korištenja doma, a u slučaju neoštećivanja prostorija doma i inventara, ista mogla u cijelosti vratiti.

U slučaju oštećenja prilikom korištenja prostorija doma, Općina Lipovljani ima pravo zadržati kauciju u cijelosti, a ukoliko iznos kaucije ne bude dovoljan za pokrivanje svih oštećenja, ostatak će se obračunati na temelju nabavne vrijednosti oštećenog ili izgubljenog inventara, te na temelju računa stvarno izvedenih radova kojim će se otkloniti oštećenja (građevinski, stolarski, ličilački, instalaterski i ostali radovi), a koje je korisnik dužan platiti u zadanom roku na žiro račun Općine Lipovljani.

Nakon izvršene primopredaje poslije korištenja prostorija doma od strane korisnika, te pregledom domara i komunalnog redara, ukoliko se utvrdi da ne postoje oštećenja, Općina Lipovljani vratit će korisniku doma kauciju u cijelosti, o čemu će se napraviti zapisnik koji potpisuju korisnik i predstavnik Općine Lipovljani.

## **Članak 8.**

Registrirane udruge sa područja Općine Lipovljani ne plaćaju novčanu naknadu za korištenje prostorija Društvenog doma, ali su dužne oprati stolnjake, očistiti prostorije doma te namiriti eventualnu nastalu štetu prema nabavnoj vrijednosti inventara ili prema računu stvarno izvedenih radova otklanjanja oštećenja.

Registrirane udruge sa područja Općine Lipovljani, ukoliko koriste dom u neprofitabilne svrhe, nisu dužne podmiriti troškove režija.

Ukoliko registrirane udruge sa područja Općine Lipovljani dom koriste za održavanje manifestacija koje imaju ulogu pribavljanja materijalno financijskih sredstava (zabave, aukcije, prodaje i sl.), dužne su podmiriti troškove režija (plin, voda, struja).

## **Članak 9.**

Po izvršenoj primopredaji prostorija doma od strane domara, korisnik je dužan čuvati ga od oštećenja i upotrebljavati ga prema namjeni, a oštećenja koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje su se koristile domom, otklonit će se sredstvima položene kaucije.

## **Članak 10.**

Korisnik se obvezuje opremu i inventar koji su mu dani na korištenje vratiti u cijelosti po reversu o primopredaji, a ukoliko se utvrdi da korisnik nije isto vratio u cijelosti, Općina Lipovljani ima pravo zadržati kauciju u cijelosti.

Ukoliko iznos kaucije ne bude dovoljan za pokrivanje svih oštećenja, ostatak će se obračunati na temelju nabavne vrijednosti oštećenog ili izgubljenog inventara, te na temelju računa stvarno izvedenih radova kojim će se otkloniti oštećenja (građevinski, stolarski, ličilački, instalaterski i ostali radovi), a koje je korisnik dužan platiti u zadanom roku.

Nakon korištenja korisnik se obvezuje Društveni dom , okoliš, opremu i inventar koji su mu dati na korištenje vratiti u ispravnom, čistom i urednom stanju.

Ukoliko korisnik Društvenog doma nakon korištenja ne očisti dvoranu, hodnike, kuhinju, šank, okoliš i ostalo, obračun će se izvršiti prema utvrđenom cjeniku, koji je sastavni dio ove Odluke.

## **Članak 11.**

U slučaju otkazivanja korištenja Društvenog doma, Općina Lipovljani nije dužna vratiti uplaćeni iznos.

## **Članak 12.**

Temeljem ove Odluke pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Lipovljani i korisnik Društvenog doma sklapaju ugovor o korištenju doma.

Nakon potpisivanja ugovora i uplate naknade za korištenje, te polaganja kaucije, vrši se primopredaja prostora, opreme i inventara.

## **Članak 13.**

Sastavni dio ove Odluke je Cjenik korištenja prostora u Društvenim domovima, Cjenik iznajmljivanja starog kuhinjskog inventara, te Kućni red.

## **Članak 14.**

Nadzor nad iznajmljivanjem i korištenjem prostora Društvenih domova obavlja komunalni redar Općine Lipovljani.



**Članak 15.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu korištenju društvenih domova u Općini Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 21/15 i 08/17).

**Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**KLASA: 372-01/19-01/  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
LIPOVLJANI, 29. travnja 2019. godine**

**Predsjednik  
Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.**

**CJENIK**  
**Korištenja prostora u Društvenim domovima Lipovljani, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice**

1. Korisnici domova se razvrstavaju u dvije kategorije i to:

- I. KATEGORIJA -obuhvaća građane naselja Lipovljani, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice, te registrirane udruge iz tih naselja.
- II. KATEGORIJA –obuhvaća građane i registrirane udruge koje su izvan naselja Lipovljani, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice.

**NAKNADE ZA KORIŠTENJE PROSTORA U DRUŠTVENIM DOMOVIMA**  
**LIPOVLJANI**

SVRHA KORIŠTENJA PROSTORA KATEGORIJA	I. KATEGORIJA	II.
Svadbena svečanost	2.500,00 kuna	4.000,00 kuna
Krizma kuna	1.200,00 kuna	1.700,00
Krštenje 1.700,00 kuna	1.200,00 kuna	
Obljetnice 1.700,00 kuna	1.200,00 kuna	
Rođendani	1.200,00 kuna	1.700,00 kuna
Zabave kuna	1.200,00 kuna	1.700,00
Karmine	200,00 kuna	400,00 kuna
Korištenje prostora udruga (skupštine, prigodne proslave )	BESPLATNO	1.000,00 kuna
<b>Kaucija kuna</b>	<b>1.000,00 kuna</b>	<b>1.000,00</b>

**KRIVAJ, KRALJEVA VELIKA, PILJENICE**

SVRHA KORIŠTENJA PROSTORA KATEGORIJA	I. KATEGORIJA	II.
Svadbena svečanost	750,00 kuna	1.350,00 kuna
Krizma kuna	450,00 kuna	750,00
Krštenje 750,00 kuna	450,00 kuna	

Obljetnice 750,00 kuna	450,00 kuna	
Rođendani	450,00 kuna	750,00 kuna
Zabave kuna	450,00 kuna	750,00
Karmine	200,00 kuna	400,00 kuna
Korištenje prostora udruga (skupštine, prigodne proslave )	BESPLATNO	600,00 kuna
<b>Kaucija kuna</b>	<b>500,00 kuna</b>	<b>1.000,00</b>

U naknadu za korištenje društvenih domova uračunati su i troškovi režija koji nastaju korištenjem domova.

#### **DRUŠTVENI DOM LIPOVLJANI, KRALJEVA VELIKA, PILJENICE, KRIVAJ**

Neuređen hodnik kuna	100,00 kuna	100,00
Neuređena kuhinja kuna	200,00 kuna	200,00
Neuređena dvorana kuna	200,00 kuna	200,00
Neuređen WC kuna	200,00 kuna	200,00
Neuređen šank kuna	100,00 kuna	100,00

U slučaju iznajmljivanja poslovnog prostora u vlasništvu Općine Lipovljani (društveni domovi, zgrada knjižnice, prostorija u zgradi pošte) u svrhu održavanja prezentacija, seminara, kazališnih predstava i sl., koji traju kraće od 3 sata, poslovni prostor će se iznajmljivati po cijeni od 100,00 kuna po satu.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**KLASA: 372-01/19-01/01**  
**URBROJ: 2176/13-01-19-02**  
**LIPOVLJANI, 29. travanj 2019. godine**

**Predsjednik**  
**Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.**

**CJENIK**  
**Za iznajmljivanje starog kuhinjskog inventara za van**

1. Pladanj za meso	2,00 kn
2. Tanjur duboki	1,00 kn
3. Tanjur plitki	1,00 kn
4. Desertni tanjuri	1,00 kn
5. Šeflja mala	1,00 kn
6. Šeflja velika	2,00 kn
7. Zdjela za juhu	2,00 kn
8. Zdjela za salatu	2,00 kn
9. Zdjela za fiš	2,00 kn
10. Košarica za kruh	1,00 kn
11. Soljenka	1,00 kn
12. Pepeljara	1,00 kn
13. Žlica	0,50 kn
14. Vilica	0,50 kn
15. Nož	0,50 kn
16. Stol	10,00 kn
17. Klupe 2m	5,00 kn
18. Klupe 4m	10,00 kn
19. Bokali za vino	4,00 kn
20. Čaše	2,00 kn

Prije svakog iznajmljivanja inventara naplatit će se kaucija u iznosu 100,00 kuna, koja se vraća ukoliko se iznajmljeni inventar uredno vrati.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**KLASA: 372-01/19-01/01**  
**URBROJ: 2176/13-01-19-03**  
**LIPOVLJANI, 29. travnja 2019. godine**

**Predsjednik**  
**Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.**

## **KUĆNI RED U Društvenim domovima u Općini Lipovljani**

### **Članak 1.**

Kućni red se određuje radi osiguranja reda, mira i čistoće u Društvenim domovima, kao i radi očuvanja zgrada i zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi.

### **Članak 2.**

Odredbе ovog kućnog reda odnose se na sve osobe koje po bilo kojem temelju, trajno ili privremeno koriste prostorije Društvenog doma.

### **Članak 3.**

Korisnici Društvenih domova dužni su prostor koristiti pažnjom dobrog gospodara, koristiti prostorije sukladno namjeni, postupati pažljivo, te ih čuvati od oštećenja.

### **Članak 4.**

Korisniku tijekom korištenja doma stoji na usluzi za potrebe informacija osoba koja dom iznajmljuje ili komunalni redar.

### **Članak 5.**

Korisnik nema pravo ulaziti bez dopuštenja u prostorije doma koje mu nisu dane na korištenje, niti koristiti imovinu i opremu koji mu nisu dani na korištenje, osim u slučajevima kad ima opravdanu sumnju da objektu ili imovini prijete opasnost ili kada opravdano sumnja na grubo kršenje pravila kućnog reda.

### **Članak 6.**

Općina Lipovljani nije odgovorna za imovinu korisnika koju isti ostavi u domu za vrijeme korištenja doma.

### **Članak 7.**

Korisnici prostorija dužni su održavati čistoću prostorija koju koriste. Nije dozvoljeno kroz prozore i vrata bacati bilo kakve predmete, prolijevati vodu i slično.

### **Članak 8.**

Za vrijeme trajanja korištenja nije dozvoljeno u zahodske školjke, umivaonike i slično bacati otpatke te ostavljati uključene električne i plinske uređaje ili otvorene slavine u slučaju izbijanja iz prostorija doma.

### **Članak 9.**

Korisnik se obvezuje opremu i inventar koji su mu dani na korištenje vratiti u cijelosti prema reversu o primopredaji, a ukoliko se utvrdi da korisnik nije iste vratio u cijelosti, Općina Lipovljani ima pravo zadržati kauciju u cijelosti.

Ukoliko iznos kaucije ne bude dovoljan za pokrivanje svih oštećenja, ostatak će se obračunati na temelju nabavne vrijednosti oštećenog ili izgubljenog inventara, te na temelju računa stvarno izvedenih radova kojim će se otkloniti oštećenja (građevinski, stolarski, ličilački, instalaterski i ostali radovi), a koje je korisnik dužan platiti u zadanom roku.

### **Članak 10.**

Zabranjeno je u dom dovesti kućne ljubimce, unositi lako zapaljive i eksplozivne stvari, oružje, narkotike i sl.

U prostorijama doma zabranjeno je pušenje!

#### **Članak 11.**

Za vrijeme kada nije u prostorijama doma koje su mu dane na korištenje, korisnik je dužan zatvoriti prozore i zaključati ulazna vrata doma.

#### **Članak 12.**

Nije dozvoljeno , vikom, glasnom uporabom uređaja za reprodukciju slike i zvuka i drugim sličnim postupcima narušavati mir izvan zgrade doma u vremenu od 23,00 do 05,00 sati.

#### **Članak 13.**

Korisnik je dužan u slučaju bilo kakvog kvara na instalacijama, opremi i uređajima u domu odmah obavijestiti osobu za iznajmljivanje prostora ili komunalnog redara.

#### **Članak 14.**

Korisnici društvenih domova dužni su uredno odlagati kućno smeće u za to određene posude, kontejnere u za to nepropusnim najlonskim vrećama.

#### **Članak 15.**

Zemljište oko doma koje služi uporabi zgrade mora se koristiti na način da se čuva red, mir i čistoća. Primjenjuju se odredbe o komunalnom redu Općine Lipovljani.

#### **Članak 16.**

Ovaj kućni red primjenjuje korisnik koji je sa Općinom Lipovljani sklopio ugovor o privremenom korištenju Društvenog doma.

#### **Članak 17.**

Korisnik je obavezan prostorije koje je koristio ostaviti čiste, uredne i neoštećene i to na način da:

- Opremu i inventar ostavi na istom mjestu u urednom, čistom i neoštećenom stanju,
- Prostorije prozračiti, iznijeti svu hranu, piće, prazne boce i sl.,
- Iznijeti kućno smeće, oprati kante za smeće,
- Oprati podove, posebnu pažnju posvetiti wc-a i sanitarija, iste oprati sredstvima za dezinfekciju.

#### **Članak 18.**

Nepridržavanje pravila kućnog reda može rezultirati otkazom korištenja, te kaznene i prekršajne odgovornosti.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**KLASA: 372-01/19-01/01**  
**URBROJ: 2176/13-01-19-04**  
**LIPOVLJANI, 29. travnja 2019. godine**

**Predsjednik**  
**Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.**



Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18, 110/18) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18 i 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

## IZVJEŠTAJ o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini

### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova izgradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lipovljani za 2018. godinu navedenih u priloženoj tablici kako slijedi:

POZICIJA	RAČUN	OPIS	IZVORNI PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.	INDEX
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>					
<b>RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			<b>6.498.697,00</b>	<b>8.115.281,91</b>	<b>69.3%</b>
<b>PROGRAM 0101 TEKUĆI I KAPITALNI PROJEKTI</b>			<b>29.700,00</b>	<b>20.582,57</b>	<b>69.3%</b>
<b>TEKUĆI PROJEKT T100014 PROJEKT RAZVOJA INFRASTRUKTURE</b>			<b>29.700,00</b>	<b>20.582,57</b>	<b>69.3%</b>
<b>ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA</b>					
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>29.700,00</b>	<b>20.582,57</b>	<b>69.3%</b>
<b>R044A</b>	32378	Izrada studije izvodljivosti za projekt razvoja inf.širokopojasnoga pristupa	29.700,00	20.582,57	69.3%
<b>PROGRAM 1000 RAZVOJ I UPRAVLJANJE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE</b>			<b>909.521,00</b>	<b>887.759,85</b>	<b>97.61%</b>
<b>VODA</b>					
<b>KAPITALNI PROJEKT K100004 IZGRADNJA VODOVODA</b>			<b>587.510,00</b>	<b>576.028,33</b>	<b>98.05%</b>
<b>IZVOR 3. 4.NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>583.547,00</b>	<b>576.028,33</b>	<b>98.71%</b>
<b>R118</b>	38612	Plaćanje anuiteta za primljeni zajam HBOR-Jamstvo za trg.poduzeće Lipkom d.o.o.	538.547,00	536.794,38	99.67%
<b>R127</b>	42141	Izgradnja sekundarnog vodovoda	45.000,00	39.233,95	87.19%
<b>IZVOR 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>			<b>3.963,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>
<b>R118B</b>	38612	Plaćanje anuiteta za primljeni zajam HBOR-Jamstvo za trg.poduzeće Lipkom d.o.o.	3.963,00	0,00	0.0%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100010 IZGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU OL</b>			<b>272.011,00</b>	<b>269.249,52</b>	<b>98.98%</b>
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>64.801,00</b>	<b>23.001,00</b>	<b>35.49%</b>
<b>R166C3</b>	42141	Aglomeracija sustava za odvodnju na području Općine Lipovljani-nastavak izgradnje	64.801,00	23.001,00	35.49%
<b>IZVOR 5.4. DOPRINOS ZA ŠUME</b>			<b>207.210,00</b>	<b>246.248,52</b>	<b>118.84%</b>
<b>R166C</b>	38612	Aglomeracija sustava za odvodnju na području Općine Lipovljani-nastavak izgradnje	179.860,00	218.373,52	121.41%
<b>IZVOR 5.6. VODNI DOPRINOS</b>			<b>27.350,00</b>	<b>27.875,00</b>	<b>92,00%</b>
<b>R166C2</b>	38612	Aglomeracija sustava za odvodnju na području Općine Lipovljani-nastavak izgradnje	27.350,00	27.875,00	101.92%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100030 PROGRAM SMANJENJA GUBITAKA VODE U JAVNOM VODOOPSKRBNOM SUSTAVU</b>			<b>50.000,00</b>	<b>42.482,00</b>	<b>84.96%</b>
<b>IZVOR 3.4. NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>50.000,00</b>	<b>42.482,00</b>	<b>84.96%</b>
<b>R127A</b>	38612	Program smanjenja gubitaka vode u javnom vodoopskrbnom sustavu	50.000,00	42.482,00	84.96%
<b>PROGRAM 1005 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA</b>			<b>3.156.809,00</b>	<b>3.159.899,92</b>	<b>100.1%</b>
<b>AKTIVNOST A100001 HORTIKULTURNO UREĐENJE CENTRA</b>			<b>51.000,00</b>	<b>22.440,00</b>	<b>44.0%</b>
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>51.000,00</b>	<b>22.440,00</b>	<b>44.0%</b>
<b>R358C</b>	42519	Hortikulturno uređenje centra	51.000,00	22.440,00	44.0%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100008 REKONSTRUKCIJA ŽUPANIJSKIH CESTA</b>			<b>698.696,00</b>	<b>698.696,59</b>	<b>100.0%</b>
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>275.000,00</b>	<b>275.000,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>R363B2</b>	41241	Sufinanciranje rekonstrukcije županijskih cesta K.Velika , Piljenice	275.000,00	275.000,00	100.0%
<b>IZVOR 3. 9.PRIHODI OD PRAVA SLUŽNOSTI</b>			<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>R363B1</b>	41241	Sufinanciranje rekonstrukcije županijskih cesta K.Velika , Piljenice	25.000,00	25.000,00	100.0%
<b>IZVOR 5. 4. DOPRINOS ZA ŠUME</b>			<b>398.696,00</b>	<b>398.696,59</b>	<b>100.0%</b>
<b>R363</b>	41241	Sufinanciranje rekonstrukcije županijskih cesta K.Velika , Piljenice	323.606,00	323.606,59	100.0%
<b>IZVOR 5. 2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>			<b>75.090,00</b>	<b>75.090,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>R363B</b>	41241	Sufinanciranje rekonstrukcije županijskih cesta K.Velika , Piljenice	75.090,00	75.090,00	100.0%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100009 MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>			<b>797.412,00</b>	<b>797.412,45</b>	<b>100.0%</b>

<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>580.214,00</b>	<b>584.618,10</b>	<b>100.76%</b>
<b>R363A6</b>	42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta Općine Lipovljani/nerazvrstane ceste i nogostupi/	580.214,00	584.618,10	100.76%
<b>IZVOR 2.1.KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA</b>			<b>150.000,00</b>	<b>149.956,91</b>	<b>99.97%</b>
<b>R363A</b>	42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta Općine Lipovljani/nerazvrstane ceste i nogostupi MRRFEU	150.000,00	149.956,91	99.97%
<b>IZVOR 3.6. PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA</b>			<b>67.198,00</b>	<b>62.837,44</b>	<b>93.51%</b>
<b>R363A1</b>	42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta Općine Lipovljani/nerazvrstane ceste i nogostupi/	22.967,00	22.967,00	100.0%
<b>IZVOR 3.A. NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH GRAĐEVINA</b>			<b>44.231,00</b>	<b>39.870,44</b>	<b>90,14%</b>
<b>R363A3</b>	42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta Općine Lipovljani/nerazvrstane ceste i nogostupi/	44.231,00	39.870,44	90.14%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100010 NOGOSTUP UL.AUGUSTA ŠENOE</b>			<b>15.000,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>108.33%</b>
<b>IZVOR 3.A. NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH GRAĐEVINA</b>			<b>15.000,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>108.33%</b>
<b>R199C</b>	42139	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije ul.Augusta Šenoec	15.000,00	16.250,00	108.33%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100011 IZGRADNJA CENTRA OPĆINE LIPOVLJANI</b>			<b>1.566.326,00</b>	<b>1.596.725,88</b>	<b>101.94%</b>
<b>IZVOR 1.1.OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>1.057.898,00</b>	<b>1.095.619,74</b>	<b>103.57%</b>
<b>R358A</b>	42131	Uređenje; Trg hrvatskih branitelja ,Trg sv.Josipa	1.057.898,00	1.095.619,74	103.57%
<b>IZVOR 5.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>			<b>508.428,00</b>	<b>501.106,14</b>	<b>98.56%</b>
<b>R358</b>	42131	Uređenje; Trg hrvatskih branitelja ,Trg sv.Josipa	272.342,00	272.283,14	99.98%
<b>IZVOR 5.4. DOPRINOS ZA ŠUME</b>			<b>204.323,00</b>	<b>204.323,00</b>	<b>98.56%</b>
<b>R358D</b>	42131	Uređenje; Trg hrvatskih branitelja ,Trg sv.Josipa	204.323,00	204.323,00	100.0%
<b>IZVOR 5.6. VODNI DOPRINOS</b>			<b>31.763,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>98.56%</b>
<b>R358E</b>	42131	Uređenje; Trg hrvatskih branitelja ,Trg sv.Josipa	31.763,00	24.500,00	77.13%
<b>TEKUĆI PROJEKT T100002 SEMAFORIZACIJA PJEŠAČKOG PRIJELAZA UL.BRAĆE RADIĆ</b>			<b>28.375,00</b>	<b>28.375,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>IZVOR 3.4.NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>28.375,00</b>	<b>28.375,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>R363A4</b>	42139	Izrada prometnog elaborata semaforizacije postojećeg pješakog prijelaza uz preventivne radare ul.Bra	24.000,00	24.000,00	100.0%
<b>R363A5</b>	42139	Izrada prometnog elaborata za postavljanje znakova i prometne opreme	4.375,00	4.375,00	100.0%
<b>PROGRAM 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>			<b>175.000,00</b>	<b>95.350,16</b>	<b>54.49%</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K100001 IZGRADNJA GROBLJA I MRTVAČNICE PILJENICE</b>			<b>175.000,00</b>	<b>95.350,16</b>	<b>54.49%</b>
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>100.000,00</b>	<b>55.095,28</b>	<b>55.1%</b>
<b>R176C</b>	42149	Izgradnja mrtvačnice i groblja Piljenice/završna/3.faza	100.000,00	55.095,28	55.1%
<b>IZVOR 5.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>			<b>75.000,00</b>	<b>40.254,88</b>	<b>53.67%</b>
<b>R176</b>	42149	Izgradnja mrtvačnice i groblja Piljenice /završna/3. faza	50.000,00	40.254,88	80.51%
<b>R176B</b>	42149	Priključak objekta na električnu mrežu i komunalne sustave	25.000,00	0,00	0.0%
<b>PROGRAM 1008 REKONSTRUKCIJA ULICE JOSIPA KOZARCA I NOGOSTUPA U LIPOVLJANIMA</b>			<b>2.227.667,00</b>	<b>3.951.689,41</b>	<b>177.39%</b>
<b>AKTIVNOST A100001 IZRADA IZVEDBENOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE ULICE JOSIPA KOZARCA I NOGOSTUPA U LIPOVLJANIMA</b>			<b>30.625,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>40.82%</b>
<b>IZVOR 1.1.OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>18.125,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>68.97%</b>
<b>R361B</b>	42131	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	18.125,00	12.500,00	68.97%
<b>IZVOR 2.9. KAPITALNE POMOĆI DRŽAVNOG PRORAČUNA PRIJENOS EU SREDSTAVA</b>			<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>
<b>R361A</b>	42131	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	12.500,00	0,00	0.0%
<b>AKTIVNOST A100002 TROŠKOVI NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA REKONSTRUKCIJE ULICE JOSIPA KOZARCA I NOGOSTUPA U LIPOVLJANIM</b>			<b>106.875,00</b>	<b>53.437,50</b>	<b>50.0%</b>
<b>IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>81.875,00</b>	<b>53.437,50</b>	<b>65.27%</b>
<b>R361D</b>	32379	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	81.875,00	53.437,50	65.27%
<b>IZVOR 2.9. KAPITALNE POMOĆI DRŽAVNOG PRORAČUNA PRIJENOS EU SREDSTAVA</b>			<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>
<b>R361C</b>	32379	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	25.000,00	0,00	0.0%
<b>AKTIVNOST A100003 USLUGA VOĐENJA PROJEKTA REKONSTRUKCIJE ULICE JOSIPA KOZARCA I NOGOSTUPA U LIPOVLJANIMA</b>			<b>40.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>93.75%</b>
<b>IZVOR 2.9. KAPITALNE POMOĆI DRŽAVNOG PRORAČUNA PRIJENOS EU SREDSTAVA</b>			<b>40.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>93.75%</b>
<b>R361E</b>	32379	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	40.000,00	37.500,00	93.75%
<b>KAPITALNI PROJEKT K100001 REKONSTRUKCIJA ULICE JOSIPA KOZARCA I NOGOSTUPA U LIPOVLJANIMA</b>			<b>2.050.167,00</b>	<b>3.848.251,91</b>	<b>187.7%</b>
<b>IZVOR 2.9. KAPITALNE POMOĆI DRŽAVNOG PRORAČUNA PRIJENOS EU SREDSTAVA</b>			<b>2.050.167,00</b>	<b>3.848.251,91</b>	<b>187.7%</b>
<b>R361</b>	42131	Rekonstrukcija ul.J.Kozarca M7 7.2.2	2.050.167,00	3.848.251,91	187.7%

## Članak 2.

Ovaj izvještaj o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini objavit će se u „Službenom vjesniku“.



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/19-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-19-01  
Lipovljani, 29. travanj 2019. godine

Predsjednik  
Tomislav Lukšić, dip.ing.šum.



Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18, 110/18) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13, 28/14, 04/18 i 09/18-ispr.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine donijelo je

## IZVJEŠTAJ o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini

### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja s procjenom troškova i izvorima financiranja za komunalne djelatnosti u Općini Lipovljani za 2018. godinu navedene u priloženoj tablici kako slijedi:

POZICIJA	RAČUN	OPIS	IZVORNI PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.	INDEX
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>			<b>1.302.154,00</b>	<b>1.328.658,87</b>	<b>102.04%</b>
<b>PROGRAM 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			<b>1.302.154,00</b>	<b>1.328.658,87</b>	<b>102.04%</b>
<b>AKTIVNOST A100001 ULIČNA RASVJETA</b>			<b>222.154,00</b>	<b>217.203,26</b>	<b>97.77%</b>
<b>IZVOR 3.4. NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>122.154,00</b>	<b>117.285,35</b>	<b>96.01%</b>
<b>R107A</b>	32231	Električna energija	122.154,00	117.285,35	96.01%
<b>IZVOR 5.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>			<b>100.000,00</b>	<b>99.917,91</b>	<b>99.92%</b>
<b>R107</b>	32231	Električna energija	100.000,00	99.917,91	99.92%
<b>AKTIVNOST A100003 ZIMSKA SLUŽBA</b>			<b>300.000,00</b>	<b>330.590,51</b>	<b>110.2%</b>
<b>IZVOR 3.4. NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>124.000,00</b>	<b>154.590,51</b>	<b>124.67%</b>
<b>R109A</b>	32329	Zimska služba	124.000,00	154.590,51	124.67%
<b>IZVOR 5.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>			<b>176.000,00</b>	<b>176.000,00</b>	<b>100.0%</b>
<b>R109</b>	32329	Zimska služba	176.000,00	176.000,00	100.0%
<b>AKTIVNOST A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>			<b>40.000,00</b>	<b>41.101,25</b>	<b>102.75%</b>
<b>IZVOR 5.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>			<b>40.000,00</b>	<b>41.101,25</b>	<b>102.75%</b>
<b>R110</b>	32329	Održavanje javne rasvjete	40.000,00	41.101,25	102.75%
<b>AKTIVNOST A100008 IZMULJIVANJE KANALA NERAZVRSTANIH CESTA</b>			<b>70.000,00</b>	<b>69.971,88</b>	<b>99.96%</b>
<b>IZVOR 3.6. PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA</b>			<b>70.000,00</b>	<b>69.971,88</b>	<b>99.96%</b>
<b>R111</b>	32321	Izmuljivanje kanala nerazvrstanih cesta, interventne mjere	70.000,00	69.971,88	99.96%
<b>AKTIVNOST A100009 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>			<b>395.000,00</b>	<b>394.962,22</b>	<b>99.99%</b>
<b>IZVOR 3.6. PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA</b>			<b>395.000,00</b>	<b>394.962,22</b>	<b>99.99%</b>

<b>R112</b>	32321	Održavanje nerazvrstanih cesta	330.000,00	344.997,22	104.54%
<b>R112A</b>	32321	Sanacija poljskih puteva	65.000,00	49.965,00	76.87%
<b>AKTIVNOST A100010 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>			<b>275.000,00</b>	<b>274.829,75</b>	<b>99.94%</b>
<b>IZVOR 3.4. NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>			<b>205.000,00</b>	<b>204.600,66</b>	<b>99.81%</b>
<b>R113</b>	32321	Održavanje javnih površina	205.000,00	204.600,66	99.81%
<b>IZVOR 5.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>			<b>70.000,00</b>	<b>70.229,09</b>	<b>100.33%</b>
<b>R113B</b>	32321	Održavanje javnih površina	70.000,00	70.229,09	100.33%

## Članak 2.

Ovaj izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini objavit će se u „Službenom vjesniku“.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA LIPOVLJANI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-05/19-01/02  
 URBROJ: 2176/13-01-19-01  
 Lipovljani, 29. travanj 2019. godine

Predsjednik  
 Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum.