



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/14-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-14-0  
Lipovljani, 12. prosinca 2014. godine

Na temelju članka 34. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28714) i članka 29. 54. i 55. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14),

#### S A Z I V A M

11. sjednicu Općinskog vijeća Općine Lipovljani koja će se održati 19. prosinca 2014. godine s početkom u 19 sati u Vijećnici Općinskog vijeća Općine Lipovljani.  
Za sjednicu predlažem slijedeći

#### D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Općinskog vijeća Općine Lipovljani od 25. studenog 2014. godine,
2. Aktualni sat,
3. Prijedlog Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2015. godinu i projekcija proračuna za 2016. i 2017. godinu,
4. Prijedlog razvojnih programa za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu,
5. Prijedlog Odluke o izvršenju Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2015. godinu,
6. Prijedlog Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2015. godinu,
7. Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,
8. Prijedlog Programa javnih potreba u športu za 2015. godinu,
9. Prijedlog Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2015. godinu,
10. Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi za 2015. godinu,
11. Prijedlog Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2015. godinu,
12. Prijedlog sufinanciranja novog zapošljavanja u 2015. godini na području Općine Lipovljani,
13. Prijedlog Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu,
14. Financijski plan za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima,
15. Financijski plan za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu Narodne knjižnice i čitaonice Lipovljani,
16. Prijedlog Odluke o socijalnoj skrbi,
17. Prijedlog Odluke o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku da sa LIP-KOM-om d.o.o. Lipovljani zaključi ugovor o prijenosu poslovnog udjela.

Mole se pozvani da se na sjednicu odazovu, a eventualni izostanak da opravdaju na telefon 635 602.

Predsjednica  
Anka Doležal



Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu ( Narodne novine, broj: 87/08 i 136/12) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani , (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **O izvršenju Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2015. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuje način izvršenja Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2015. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i primicima, rashodima i izdacima Proračuna , općinskom imovinom, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

#### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od bilance prihoda i primitaka i bilance rashoda i izdataka koji su iskazani u općem i posebnom dijelu Proračuna.

U bilanci prihoda i primitaka iskazuju se porezni prihodi , potpore, prihodi od imovine, prihodi od prodaje roba i usluga i ostali prihodi , primici od prodaje ne proizvodne imovine.

Bilanca rashoda i izdataka sastoji se od:

- rashodi: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, naknade građanima i kućanstvima, donacije i ostali rashodi.
- Izdaci: izdaci za nabavu ne proizvedene imovine, izdaci za nabavu proizvedene imovine, izdaci za investicijsko održavanje.

#### **Članak 3.**

Sva plaćanja u svezi s Proračunom obavljaju se preko žiro računa: IBAN:HR382340009 1823200002 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, Podružnice Kutina , Ispostave u Novskoj.

#### **Članak 4.**

S proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni, a namjenska sredstva koristiti se namjenski.

#### **Članak 5.**

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi utvrđeni u Proračunu su maksimalne svote i stvarni izdaci i ne smiju biti veći od prihoda.

Svi prijedlozi o povećanju izdataka koji smanjuju iznos neke druge pozicije rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna , tj. njegovim uravnoteženjem, a podnose se Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje prije njihova izvršenja.

#### Članak 6.

Proračun se objavljuje u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

#### Članak 7.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik Općine Lipovljani koji utvrđuje Prijedlog Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna, te donosi provedbene akte.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je Općinski načelnik Općine Lipovljani.

#### Članak 8.

Tijela državne uprave odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun Proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

#### Članak 9.

Proračunska sredstva dodjeljuju se na temelju raspoloživih sredstava Proračuna, a njihov iznos mora se priopćiti svakom korisniku bar deset dana prije doznake.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost stručnih službi, upravnog odjela i drugih korisnika Proračuna.

#### Članak 10.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se preraspodjeljivati između korisnika.

#### Članak 11.

Općinski načelnik Općine Lipovljani obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće Općine Lipovljani o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 15. rujna.

#### Članak 12.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2015. godine.

Financijske obaveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna slijedeće godine.

Samo naplaćeni prihodi jesu prihodi 2015. godine.

#### Članak 13.

Utvrđivanje Prijedloga Godišnjeg obračuna proračuna od nadležnih tijela i donošenje Godišnjeg obračuna Proračuna predstavničkog tijela, te dostavljanje Godišnjeg obračuna Proračuna Uredu za reviziju i Ministarstvu financija, izvršit će se u rokovima određenim Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj: 87/08 i 136/12).

#### Članak 14.

Namjenske prihode i primitke koje proračunski korisnici ostvare vlastitom djelatnošću nisu obvezni uplaćivati u Proračun, nego ih mogu koristiti za predviđene namjene.

#### Članak 15.

U proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u svoti od 25.000,00 kuna

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik Općine Lipovljani ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu.

#### Članak 16.

« U smislu odredbe članka 18. Zakona o javnoj nabavi ( narodne novine, broj: 90/11, 83/13 i 143/13) Općina Lipovljani kao naručitelj nabavljat će robe i usluge bez poreza na dodanu vrijednost do iznosa od 200.000,00 kuna, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova, neposredno narudžbenicom od dobavljača ili zaključivanjem odgovarajućeg ugovora.

Postupak nabave iz stavka 1. ovoga članka regulirat će se posebnim aktom kojeg donosi Općinski načelnik.

Općinski načelnik donosi odluke i odgovorna je osoba u svim postupcima javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Općinski načelnik može plaćati predujmom (avansom) do vrijednosti 50.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost za nabavu roba usluga i radova.

#### Članak 17.

Općina Lipovljani će se u 2015. godini zadužiti za ukupan iznos od 864.000,00 kuna, a iznos očekivanog ukupnog duga na kraju proračunske godine je 864.000,00 kuna.

2. Odluku o zaduživanju donosi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

3. Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske

#### Članak 18.

1. Proračun Općine Lipovljani može se zadužiti ako godišnja obveza iz članka 104. Zakona o Proračunu ne iznosi više od 20% ostvarenih vlastitih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u skladu Zakona o proračunu.

2. Trgovačko društvo u vlasništvu Općine može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

3. Općina Lipovljani može izdavati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove.

4. Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja općine.

5. Odluku o zaduživanju trgovačkog društva donosi Općinsko vijeće.

6. Davanje jamstva uvjetovat će se osiguranjem naplate na temelju zaloga imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

#### Članak 19.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine koja je utvrđena Proračunom.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/14-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-14-02  
Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica  
Anka Doležal



Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 157/13) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinac 2014. donijelo je

## PROGRAM

Gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Lipovljani za 2015. godinu

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lipovljani za 2015. godinu ( u daljnjem tekstu : Program) opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja i nabavku opreme, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima kako slijedi u ukupnom iznosu= 5.865 000,00kuna :

<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100001 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA LIPOVLJANI</b>	<b>350.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>350.000,00</i>
	Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta u Lipoljanima sufinanciranje 20%	350.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100002 ENERGETSKI UČINKOVITA RASVJETA</b>	<b>400.000,00</b>
	<i>Izvor 2. POMOĆI</i>	<i>260.000,00</i>
	Izgradnja javne rasvjete I. faza	260.000,00
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Komunalni doprinos</i>	<i>140.000,00</i>
	Izgradnja javne rasvjete I. faza	140.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100004 IZGRADNJA VODOVODA</b>	<b>400.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Vodni doprinos, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>400.000,00</i>
	Plaćanje anuiteta za primljeni zajam HBOR	350.000,00
	Izgradnja sekundarnog vodovoda	50.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100010 IZGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU OL</b>	<b>300.000,00</b>
	<i>Izvor 5. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA, Šumski doprinos</i>	<i>300.000,00</i>
	Sustav za odvodnju -nastavak realizacije projekta Ko3	300.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100028 IZGRADNJA SEKUNDARNIH KANALA GLAVNOG KOLEKTORA KO2</b>	<b>1.110.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>240.000,00</i>
	Izgradnja sekundarnih kanala kolektora KO2, zasipavanje zamjenskim materijalom	200.000,00
	Stručni nadzor	40.000,00
	<i>Izvor 4. SREDSTVA KREDITA</i>	<i>870.000,00</i>

	Izgradnja sekundarnih kanala kanalizacije kolektora KO2	870.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100003 UREĐENJE UL.ANTE STARČEVIĆA SA NOGOSTUPOM</b>	<b>400.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>400.000,00</i>
	Uređenje ul.A.Starčevića sa nogostupom završetak	400.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100004 ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA UL.J.KOZARCA</b>	<b>2.000.000,00</b>
	<i>Izvor 2. POMOĆI</i>	<i>1.800.000,00</i>
	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta .ul. Josipa Kozarca	1.800.000,00
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>200.000,00</i>
	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta ulica Josipa Kozarca	200.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100005 ŽELJANSKA ULICA</b>	<b>35.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina</i>	<i>35.000,00</i>
	Glavni projekt ; Željanska ulica	35.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100001 UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD AMBULANTE</b>	<b>70.000,00</b>
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE, Naknada za pridobivenu količinu nafte i plina</i>	<i>10.000,00</i>
	Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani II.faza	10.000,00
	<i>Izvor 9. OSTALI PRIHODI Sponzorstva i Donacije</i>	<i>60.000,00</i>
	Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani	60.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100001 IZGRADNJA GROBLJA I MRTVAČNICE PILJENICE</b>	<b>800.000,00</b>
	<i>Izvor 2. POMOĆI</i>	<i>570.000,00</i>
	Izgradnja mrtvačnice i groblja Piljenice	570.000,00
	<i>Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE Šumski doprinos</i>	<i>230.000,00</i>
	Izgradnja groblja i mrtvačnice Piljenice	230.000,00



## Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
 SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA LIPOVLJANI  
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/14-01/04  
 URBROJ: 2176/13-01-14-01  
 Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica  
 Anka Doležal



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OPĆINA LIPOVLJANI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 361-02/14-01/01

URBROJ: 2176/13-01-14-01

LIPOVLJANI, 19. prosinca 2014. god.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12, 143/13) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani ("Službeni vjesnik" broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

**P R O G R A M**

**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2015. godini u iznosu od 20.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13).

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2015. godini do 31. ožujka 2016. godine.



Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u “Službenom vjesniku” Općine Lipovljani, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u istom.

Predsjednica Općinskog vijeća  
Anka Doležal



Na temelju članka 26. Statuta općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09,7/13 i 28/14) , Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 19.prosinca 2014. godine donijelo je

## P R O G R A M

javnih potreba u obrazovanju i odgoju Općine Lipovljani za 2015. godinu

### I.

Program javnih potreba kojim se osiguravaju potrebe stanovnika općine Lipovljani u odgoju i obrazovanju provodit će se kroz:

#### ➤ Osnovno školstvo ,stipendije i školarine

<b>PROGRAM 1000 VISOKO OBRAZOVANJE</b>	<b>40.000,00</b>
Aktivnost A100001 STIPENDIJE	40.000,00
<b>PROGRAM 1001 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>86.000,00</b>
Aktivnost A100001 UČENIČKA NATJECANJA ,SMOTRE I SUSRETI	5.000,00
Aktivnost A100002 INVESTICIJSKA ULAGANJA U ZGRADU OSNOVNE ŠKOLE	30.000,00
Aktivnost A100003 NASTAVNA POMAGALA	5.000,00
Aktivnost A100004 EKO ŠKOLA	5.000,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE U PARTNERSTVU ; PROJEKT ; MLADI U ZAJEDNICI	35.000,00
Aktivnost A100006 STIPENDIRANJE NAUČNIKA U DEFICITARNIM ZANIMANJIMA	6.000,00

#### ➤ Predškolski odgoj i naobrazba:

<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 38358 DJEČJI VRTIĆ ISKRICA</b>	
<b>PROGRAM 1002 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>559.823,00</b>
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	532.623,00
Aktivnost A100004 PREDŠKOLA	20.000,00
Aktivnost A100005 IGRAONICA	7.200,00

Sveukupno planirana sredstva za odgoj i obrazovanje u 2015. godini iznos od=685.823,00kn.

### II.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku općine Lipovljani .

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 600-01/14-01/02  
Urbroj: 2176/13-01-14-01  
Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica  
Anka Doležal



Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (narodne novine, broj:36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03, pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i ) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## PROGRAM

Održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade u 2015. godini

### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture, procjena troškova po djelatnostima , te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja za područje Općine Lipovljani za slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina ,zimska služba
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja i mrtvačnica
- održavanje i izmuljivanje kanala
- održavanje javne rasvjete

### Članak 2.

Opis i opseg poslova u 2015.g. održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Lipovljani obuhvaća:

#### ➤ **PLAN ČIŠĆENJA PROMETNICA OD SNIJEGA I LEDA NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI**

2015. godina

<b>Aktivnost</b>	<b>A100003</b>	<b>ZIMSKA SLUŽBA</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>280.000,00</b>
	323	Zimska služba	280.000,00

Planom zimske službe u Općini Lipovljani obuhvaćeno je održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Lipovljani, u zimskom razdoblju od 15. studenog 2014. godine do 15. ožujka 2015. godine.

1. Pod čišćenjem prometnica podrazumijeva se čišćenje ralicom na teretnom vozilu ili radnom stroju prema prioritetima (150,00 km), dobava i rasipanje agregata, sipine 4-8 mm prema prioritetima(10,00 km), posipanje soli uz korištenje vozila i rasipača po prometnicama (300,00 km), čišćenje prometnica ralicom i posipanje soli uz korištenje vozila i rasipača po prometnicama (360 km), utovar i odvoz snijega s prometnica, trgova, parkirališta (25,00 m<sup>3</sup>).
2. Pod čišćenjem pješačkih staza i parkirališta podrazumijeva se čišćenje snijega traktorskim ralicama na parkiralištima i pješačkim komunikacijama, nogostupima, trgovima, parkovnim stazama (10.000,00 m<sup>2</sup>, ručno čišćenje snijega i leda na pješačkim komunikacijama, gdje to

nije moguće učiniti s traktorima (10.000,00 m<sup>2</sup>), dobava i rasipanje soli po nogostupu, trgu i parkovnim stazama (15.000,00 m<sup>2</sup>), dobava i rasipanje agregata, sipine 4-8 mm po nogostupu, trgu i parkovnim stazama (1.000,00 m<sup>2</sup>).

- Pod ostalim radovima podrazumijeva se nabava, dovoz i skladištenje soli (50 t), te dežurstva za vrijeme trajanja zimske službe (121 dan).

#### REKAPITULACIJA:

1. ČIŠĆENJE PROMETNICA:	76.450,00 kn
2. ČIŠĆENJE PJEŠAČKIH STAZA I PARKIRALIŠTA:	31.900,00 kn
3. OSTALI RADOVI:	115.480,00 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>223.830,00 kn</b>
<b>PDV (25%):</b>	<b>55.957,50 kn</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>279.787,50 kn</b>

#### ➤ PLAN ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI

##### 2015. godina

Aktivnost	A100010	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	220.000,00
Izvor		NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	130.000,00
	323	Održavanje javnih površina	130.000,00
Izvor		KOMUNALNA NAKNADA	90.000,00
	323	Održavanje javnih površina	90.000,00

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se slijedeće:

- ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA
  - ručno čišćenje ulica, parkirališta i pješačkih staza (15.000,00 m<sup>2</sup>)
  - strojna košnja velikih zelenih površina roto kosilicom na traktoru (10.000,00 m<sup>2</sup>)
  - košnja zelenih površina (parkovi, groblja) malim kosilicama (190.000,00 m<sup>2</sup>)
  - ručna košnja javnih zelenih površina koje su teško dostupne - flaksericama (155.000,00 m<sup>2</sup>)
  - čišćenje zelenih površina grabljanjem lišća, suhe trave... (16.000,00 m<sup>2</sup>)
  - orezivanje živice i šiblja motornom pilom (1.000,00 m<sup>2</sup>)
  - orezivanje krošnji drveća ručnim škarama i pilom (25 kom)
  - uklanjanje starog i bolesnog drveća, deblo promjera 20-100 cm (3 kom)
  - ručno struganje i čišćenje korova, nataloženog lišća i mulja sa staza, rubova kolnika, uz rubnjake, iz kanalice (1.200,00 m')
  - uništavanje korova herbicidima (2.000,00 m<sup>2</sup>)
  - strojna košnja zelenih površina uz bankine roto kosilicom na traktoru (80.000,00 m<sup>2</sup>)
  - skupljanje i odvoz glomaznog otpada sa divljih deponija i zelenih površina (1 m<sup>3</sup>)
- OSTALI RADOVI
  - razni radovi koji se ne mogu predvidjeti, a koji bi se mogli pojaviti na održavanju javnih površina (12.700,00 kn)

#### REKAPITULACIJA:

1. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA:	162.945,00 kn
2. OSTALI RADOVI:	12.700,00 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>175.645,00 kn</b>
<b>PDV (25%):</b>	<b>43.911,25 kn</b>

SVEUKUPNO:

219.556,25 kn

➤ **PLAN ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI**

2015. godina

<b>Aktivnost</b>	<b>A100009</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>	<b>170.000,00</b>
	323	Održavanje nerazvrstanih cesta	170.000,00

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Lipovljani utvrđeni su kriteriji korištenja, održavanja, izgradnje i rekonstrukcije, zaštite, financiranja i nadzor na nerazvrstanim cestama.

1. Izvanrednim i redovnim održavanjem nerazvrstanih cesta obuhvaćeni su nabava i razgrtanje krupnog kamena, tucanika (95 m<sup>3</sup>), strojno skidanje humusa (80m<sup>3</sup>), izrada bankina uz cestu (20 m<sup>3</sup>)krpanje udarnih rupa na asfaltnim kolnicima (88 t), ručno čišćenje slivnika (180 kom), interventno krpanje udarnih rupa na asfaltnim kolnicima u zimskom periodu (4 t), izrada bankina uz cestu (20 m<sup>3</sup>)nabava i montaža prometnih znakova (4 kom).

<b>PLAN ODRŽAVANJA PROMETNICA OPĆINE LIPOVLJANI ZA 2015. GODINU</b>		
<b>SANANIRANJE UDARNIH RUPA ASFALTOM</b>		
<b>NAZIV ULICE-MJESTA</b>	<b>KOLIČINA (t)</b>	<b>IZNOS</b>
<b>KRIVAJ</b>		
Sokak (Šelem)	3,0	2610,0
Sokak (groblje)	1,0	870,0
<b>PILJENICE</b>		
Ulica(crkva-Banova Jaruga)	5,0	4350,0
Sokak(Letvenčuk)	1,0	870,0
<b>KRALJEVA VELIKA</b>		
Ribnjak	3,0	2610,0
<b>LIPOVLJANI</b>		
Augusta Šenoa	2,0	1740,0
Josipa Kozarca (Zagrebačka-Kolodvorska)	2,0	1740,0
Željeznička	3,0	2610,0
Željanska	3,0	2610,0
Kralja Tomislava	1,0	870,0
Kutinska (Kralja Tomislava-Naftaplinska)	61,0	53070,0
Naftaplinska	1,0	870,0

Stjepana Sanića	1,0	870,0
Samoborska	1,0	870,0
<b>UKUPNO</b>	<b>88,0</b>	<b>76.560,00</b>

<b>PLAN ODRŽAVANJA PROMETNICA OPĆINE LIPOVLJANI ZA 2015. GODINU</b>		
<b>SANANIRANJE UDARNIH RUPA KAMENOM TUCANIKOM</b>		
<b>NAZIV ULICE-MJESTA</b>	<b>KOLIČINA (m<sup>3</sup>)</b>	<b>IZNOS</b>
<b>PILJENICE</b>		
Sokak (desna obala Pakre-novi most)	13,0	2704,0
Sokak (lijeva obala Pakre-novi most)	8,0	1664,0
Sokak (uz Pakru - autoput)	5,0	1040,0
Sokak (jezerce uz Pakru - prema Banovoj J.)	3,0	624,0
Sokak (Letvenčuk)	5,0	1040,0
<b>KRALJEVA VELIKA</b>		
Sokak (Runjo)	5,0	1040,0
<b>LIPOVLJANI</b>		
Odvojak Zagrebačke( preko puta ciglane)	5,0	1040,0
Odvojak Ante Starčevića	5,0	1040,0
Odvojak Kolodvorske	5,0	1040,0
Ratarska	10,0	2080,0
Fratrov jarak	5,0	1040,0
Kralja Zvonimira	3,0	624,0
Vinkovačka	4,0	832,0
Vukovarska	4,0	832,0
Slavonska	3,0	624,0
Voćinska	6,0	1248,0
Našička	5,0	1040,0
Odvojak Sv. Barbare (Đanko)	1,0	208,0
<b>UKUPNO</b>	<b>95,0</b>	<b>19760,0</b>

**REKAPITULACIJA:**

**1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: 135.795,00 kn**

**UKUPNO: 135.795,00 kn**

**PDV (25%): 33.948,75 kn**

**SVEUKUPNO: 169.743,75 kn**

➤ **PLAN ODRŽAVANJA GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI**

2015. godina

<b>Aktivnost</b>	<b>A100018</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA</b>	<b>25.000,00</b>
	421	Ulaganje u izgradnju nogostupa na groblju Lipovljani	25.000,00

Pod održavanje groblja na području Općine Lipovljani podrazumijeva se izgradnja nogostupa na mjesnom groblju Lipovljani

**SVEUKUPNO: 25.000,00 kn,**

➤ **PLAN IZMULJIVANJA ODVODNIH KANALA NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI**

2015. godina

<b>Aktivnost</b>	<b>A100008</b>	<b>IZMULJIVANJE KANALA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA</b>	<b>200.000,00</b>
	323	Izmuljivanje kanala nerazvrstanih cesta, interventne mjere	200.000,00

Pod izmuljivanje odvodnih kanala-jaraka na području Općine Lipovljani podrazumijeva se strojno čišćenje kanala uz cestu s profilnom korpom i odvoz materijala na deponiju. Izmuljivanje će se izvršiti na slijedećim kanalima:

- cesta prema Opekama u Kraljevoj Velikoj
- cesta prema Trebežu u Kraljevoj Velikoj
- Kutinska ulica
- odvojak Sajmišne
- Željeznička ulica
- Samoborska ulica
- Željanska ulica
- odvojak Kolodvorske
- Voćinska ulica
- Našićka ulica
- Požeška ulica
- Slavonska ulica
- Vukovarska ulica
- Vinkovačka ulica
- ulica kralja Zvonimira
- ulica Antuna Mihanovića
- ulica Stjepana Sanića
- Naftaplinska ulica
- naftaplinska cesta između ulice J. Kozarca i Zagrebačke ulice
- Odvojak Zagrebačke
- Piljenice (od starog mosta prema nadvožnjaku)
- Piljenice (cesta prema Banovoj)

- Krivaj (sokak Šelem)

**SVEUKUPNO:**

**200.000,00 kn**

➤ **ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI**

2015. godina

Aktivnost	A100001	ULIČNA RASVJETA	182.154,00
Izvor		NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	82.154,00
	322	Električna energija	82.154,00
Izvor		KOMUNALNA NAKNADA	100.000,00
	322	Električna energija	100.000,00
<hr/>			
Aktivnost	A100004	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.000,00
Izvor		KOMUNALNA NAKNADA	40.000,00
	323	Održavanje javne rasvjete	40.000,00

Pod održavanjem javne rasvjete na području Općine Lipovljani podrazumijeva se redovno izmjenjivanje pregorjelih žarulja novima uz javne i nerazvrstane ceste koje su u nadležnosti općine Lipovljani.

**SVEUKUPNO: 40.000,00 kn**

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/14-01/05  
URBROJ: 2176/13-01-14-02

Lipovljani, 19. prosinac 2014. godine

Predsjednica

Anka Doležal





Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj: 33/12), Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 30/08) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## PROGRAM SOCIJALNE SKRBI OPĆINE LIPOVLJANI ZA 2015. GODINU

### I.

Programom socijalne skrbi Općine Lipovljani za 2015. godinu predviđa se ostvarenje slijedećih oblika socijalne skrbi:

GLAVNI PROGRAM	A0	SOCIJALNA SKRB	202.400,00
PROGRAM	1001	SOCIJALNA SKRB	202.400,00
Aktivnost	A100001	JEDNOKRATNA POMOĆ-DRVA ZA OGRJEV	24.700,00
Izvor		TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	24.700,00
Aktivnost	A100003	NAKNADE IZ SOCIJALNOG PROGRAMA	146.700,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	146.700,00
372		Naknade po programu socijalne skrbi	134.700,00
➤		Jednokratne pomoći za podmirenje troškova stanovanja	10.000,00
➤		Pravo na pogrebne troškove osobe bez bližih srodnika	7.000,00
➤		Pravo na stalnu pomoć nepokretnima i teško pokretnim osobama	66.700,00
➤		Pravo na jednokratnu pomoć roditeljama	27.000,00
➤		Jednokratne pomoći oboljelima od teških bolesti i ostale vrste pomoći	4.000,00
➤		Subvencioniranje troškova prijevoza učenika	20.000,00
Aktivnost	A100004	PREHRANA UČENIKA -O. Š. J. KOZARAC	31.000,00

### II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 550-01/13-01/02  
Urbroj: 2176/13-01-14-01  
Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica  
Anka Doležal



Na temelju članka 10. i 11. Zakona o poticanju malog gospodarstva ( Narodne novine, broj: 29/02, 63/07, 53/12) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09 i 7/13), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

**PROGRAM**  
**sufinanciranja novog zapošljavanja u 2015. godini**  
**na području Općine Lipovljani**

**1. CILJ PROGRAMA**

Poticanje novih zapošljavanja, te direktni utjecaj na razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, odnosno povećanje broja zaposlenih na području Općine Lipovljani u obrtu i malom i srednjem poduzetništvu.

Za sufinanciranje kroz jednokratnu pomoć za novo zapošljavanje Općina Lipovljani osigurava sredstva u iznosu od

- 7.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta, sa područja Općine Lipovljani, sa stupnjem obrazovanja VŠS i VSS i/ili prvostupnik/baccalaureus i mag. struke na radnom mjestu VŠS ili VSS struke,
- 5.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja SSS i VKV na radnom mjestu SSS i VKV struke i
- 3.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja NKV i bez zanimanja.

Sredstva iz stavka 2. ove točke su nepovratna.

**2. KORISNICI PROGRAMA**

Korisnici sredstava iz ovog Programa mogu biti:

- Obrtnici sa sjedištem na području Općine Lipovljani
- Mali poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 50/, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Poduzetnici /obrnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja , ako je tvrtka/obrt koji se osniva minimalno 50% u privatnom vlasništvu,
- Srednji poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 250/, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Pravo na korištenje sredstava po ovom PROGRAMU ne mogu ostvariti obrtnici/poduzetnici za novozaposlene, obrtnici/poduzetnici za samozapošljavanje za novozaposlene osobe na radnim mjestima koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

### **3. FINANCIJSKA SREDSTVA**

Fond za realizaciju ovog Programa osiguran je u Proračunu Općine Lipovljani za 2015. godinu u iznosu 30.000,00 kuna na stavci R 134 A sufinanciranje novog zapošljavanja na području Općine Lipovljani.

### **4. KRITERIJI ZA ODOBRENJE SREDSTAVA**

Kod kandidiranja za sredstva projekta obvezno je ispuniti slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava/poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovog Programa,
- Obveza poslodavca je da zadrži postojeći broj zaposlenih dok traje dodijeljena potpora,
- Novozaposlenu osobu sufinanciranu iz ovog Programa poslodavac mora zadržati najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju,
- Osoba koju poslodavac prijavljuje kao novozaposlenu osobu mora se voditi u Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska.
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

Poduzetnici/obrtnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja , ako podnose zahtjev za sredstva po ovom Programu moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava /poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovoga Programa,
- Da je poslodavac korisnik mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja,
- Obveza poslodavca je da zadrži poslovanje tvrtke/obrta najmanje jednu godinu od dana registracije tvrtke /obrta registrirane tijekom 2015. godine,
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

### **5. NAČIN PROVOĐENJA PROGRAMA**

Korisnik sredstava iz ovog Programa /poslodavac/ podnosi ZAHTJEV za sredstva Općini Lipovljani 30 dana nakon zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom najkraće na rok od 12 mjeseci:

Uz zahtjev se prilaže slijedeća dokumentacija:

- Opći podaci o podnositelju ZAHTJEVA /naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/faks, Poslovna banka, broj žiro računa/,
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika o broju stalno zaposlenih osoba,
- Ovjerenu presliku OBRTNICE i/ili ovjerenu presliku Rješenja o upisu u sudski registar,
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda ili ovjerena kopija (ne starije od 30 dana)
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika da će se zadržati postojeći broj zaposlenih najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora s novozaposlenom osobom za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje,
- Presliku Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom (jednom ili više njih),

- Dokaz da je novozaposlena osoba bila na Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska.
- Dokaz podnositelja ZAHTJEVA da su podmirene sve porezne obveze prema RH, te sve financijske obveze prema Općini Lipovljani.

Korisnik sredstava iz ovog Programa uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja podnose zahtjev za sredstva Općine Lipovljani nakon ishođenja dokumentacije za korištenja mjera HZZ-a, uz zahtjev se podnosi slijedeća dokumentacija:

- opći podaci o podnositelju zahtjeva (naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/fax, Poslovna banka , broj žiro računa),
- presliku dokumenta po kojem je odobreno korištenje mjera HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja,
- Ovjerenu izjavu kod javnog bilježnika da će novoosnovana tvrtka /obrt poslovati najmanje godinu dana od registracije iste,
- Ovjerenu presliku obrtnice i/ili ovjerenu presliku Rješenja o upisu u sudski registar,
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda ili ovjerena kopija ne starija od 30 dana,
- Dokaz podnositelja zahtjeva da su podmirene sve obveze prema RH i Općini Lipovljani,
- 

## **6. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Korisnici sredstava iz ovog Programa ZAHTJEV mogu podnijeti do 31. listopada 2015. godine na adresu: Općina Lipovljani, Jedinstveni upravni odjel, Trg hrvatskih branitelja 3, 44322 Lipovljani.

## **7. TIJELO NADLEŽNO ZA OCJENU PODNESENIH ZAHTJEVA**

Za ocjenu podnesenih ZAHTJEVA , te konačnu odluku u vezi istih, donosi Općinski Načelnik Općine Lipovljani.

Ukoliko je zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava iz ovog Programa podnesen za novozaposlenu osobu s višim stupnjem sprema (obrazovanja) u odnosu na potrebnu stručnu spremu za radno mjesto na kojem je zaposlena osoba, poslodavac ima pravo samo na potporu prema potrebnoj stručnoj spremlu za radno mjesto u Ugovoru o zapošljavanju s novozaposlenom osobom.

## **8. ROK ZA RJEŠAVANJE ZAHTJEVA**

Općinski načelnik Općine Lipovljani pristigle zahtjeve rješavat će u roku od 30 dana od dana podnošenja istih.

Odlukom iz stavka 1. ove točke određuje se obveza zaključivanja Sporazuma o međusobnoj suradnji između Općine Lipovljani i poslodavca koji je ostvario pravo za sredstva iz ovog Programa, odnosno sredstva za sufinanciranje novozaposlenih osoba.

Sporazumom iz stavka 2. ove točke između ostalog utvrđuju se i instrument osiguranja povrata sredstava u slučaju nenamjenskog korištenja sredstava iz ovog Programa (bjanko mjenica i/ili zadužnica, solemnizirana kod javnog bilježnika, naslovljena na Općinu Lipovljani u iznosu dodijeljene potpore.

## **9. ROK ZA UPLATU SREDSTAVA POSLODAVCIMA**

Općina Lipovljani se obvezuje temeljem točke 1. stavka 2. ovog PROGRAMA sredstva u navedenim iznosima uplatiti na žiro račun poslodavca čiji ZAHTJEV je ocijenjen pozitivno u roku od 60 dana od dana donesene Odluke iz točke 7. ovog Programa.

## **10. ROK TRAJANJA POTPORE (OBVEZE POSLODAVCA)**

Rok trajanja obveze poslodavca da zadrži novozaposlenu osobu za koju je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava sukladno ovom Programu je 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom nakon stupanja na snagu ovog programa. Rok trajanja obveze poslodavca koji je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja je da novoosnovana tvrtka/obrt posluje najmanje jednu godinu od dana osnivanja /registracije.

## **11. INSTRUMENT PRAĆENJA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA**

Općina Lipovljani, odnosno Jedinostveni upravni odjel zadužuje se za vođenje Evidencije pozitivno riješenih ZAHTJEVA, te vršenje provjere kod poslodavca za vrijeme trajanja Programa o provođenju Ugovora o zapošljavanju iz točke 5. ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju prije isteka ugovorenog roka, Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju ili odjavi registriranu djelatnost prije isteka ugovorenog roka Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

## **12. MOGUĆNOST IZLASKA IZ PROGRAMA**

Ukoliko poslodavac kojem su uplaćena sredstva po ovom programu iz opravdanog razloga (sukladno Zakonu o radu) mora raskinuti Ugovor o zapošljavanju s novozaposlenom osobom, u tom slučaju se pismenim zahtjevom obraća Općini Lipovljani, te odluku o opravdanosti po svakom pojedinačnom zahtjevu donosi načelnik Općine Lipovljani, kao i konačnu odluku.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od dana zaključivanja istog.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju i/ili samozapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od zaključivanja istog.

### **13. ZAVRŠNE ODREDBE**

Nakon objave ovog Programa i stupanja na snagu Jedinostveni upravni odjel će objaviti tekst JAVNOG POZIVA za dodjelu sredstava iz PROGRAMA sufinanciranja novog zapošljavanja u 2015. godini na području Općine Lipovljani.

Javni poziv će se objaviti na oglasnoj ploči i službenom portalu Općine Lipovljani [www.lipovljani.hr](http://www.lipovljani.hr).

Ovaj program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**Klasa:300-01/14-01/01**

**Urbroj:2176/13-01-14-01**

**Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine**

**Predsjednica  
Anka Doležal**



Na temelju članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine 47/90 27/93 i 38/09) i članka 26. Statuta općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09,7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u kulturi za 2015 godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi za 2015. godinu, ukupna proračunska sredstva kojima će se financirati javne potrebe u kulturi, ustanove i udruge u kulturi koje će provoditi Programe u kulturi, te raspored sredstava namijenjenih za redovito financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Lipovljani.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se zadovoljavati i financirati iz Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2015. godinu obuhvaćaju:

- osiguravanje sredstava za zadovoljavanje osnovnih potreba i razvitak knjižničarske djelatnosti u što se ubraja nabava knjižne i ne knjižne građa za knjižnicu u Lipovljanima,
- osiguravanje dijela sredstava za nastavak izgradnje nove zgrade za knjižnicu u Lipovljanima,
- osiguravanje sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za održavanje koncerata i drugih programa glazbene djelatnosti,
- sustavnu zaštitu domaće kulturne baštine,
- osiguravanje uvjeta za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za Općinu Lipovljani,
- održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Općine Lipovljani u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

III.

Kulturne djelatnosti na području općine Lipovljani u 2015. godini predvodit će slijedeće ustanove i udruge u kulturi:

**1. USTANOVE U KULTURI**

- knjižnica u Lipovljanima
- sakralni objekti
- ❖ **NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA LIPOVLJANI**

<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00000 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA LIPOVLJANI</b>	<b>217.932,00</b>
<b>PROGRAM 1003 PROMICANJE KULTURE</b>	<b>217.932,00</b>
<b>Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>127.712,00</b>
<b>Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI</b>	<b>55.220,00</b>
<b>Aktivnost A100003 NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>	<b>35.000,00</b>

- ❖ **SAKRALNI OBJEKTI**
  - **Obnova i zaštita sakralnih objekata**

Na području Općine Lipovljani nalaze se sakralni objekti povijesnog značaja, u 2015.g. izdvojiti će se 170.000,00:

<b>Tekući projekt T100001 RKT ŽUPA SV. JOSIP LIPOVLJANI</b>	<b>150.000,00</b>
---	-------------------

<b>Tekući projekt T100002 GKT ŽUPA SV. ANA LIPOVLJANI</b>	<b>20.000,00</b>
---	------------------

#### ❖ UDRUGE U KULTURI

Općina Lipovljani podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena u cilju zaštite i promicanja kulturnih , etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Polazeći od iskazanih potreba za realizaciju planiranih programa udruga u kulturi, njihovih dosadašnjih rezultata i kvalitete ostvarenih programa, te proračunskih mogućnosti u 2015. godini u Općinskom proračunu za rad udruga osigurat će se sredstva u ukupnom iznosu od **=138.500,00 kn** ; kako slijedi:

<b>Aktivnost A100004 UDRUGE U KULTURI</b>	<b>138.500,00</b>
<b>Matica slovačka Lipovljani</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Češka beseda općine Lipovljani</b>	<b>7.000,00</b>
<b>KPDU Karpati, Lipovljani</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Ukupno</b>	<b>21.000,00</b>
<b>KUD Lipa Lipovljani</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Monografija KUD-a Lipa</b>	<b>29.500,00</b>
<b>Mješoviti zbor Lira Lipovljani</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Matica Hrvatska Lipovljani</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Ukupno :</b>	<b>82.500,00</b>
<b>- Udruga žena «Ruže»Lipovljani</b>	<b>4.000,00</b>
<b>- Udruga žena «Veličanke» K.Velika</b>	<b>1.000,00</b>
<b>- Udruga žena «Mlinarice» Piljenice</b>	<b>5.000,00</b>
<b>- Udruga mladih Piljenice</b>	<b>1.000,00</b>
<b>- Udruga mladih Kraljeva Velika</b>	<b>1.000,00</b>
<b>- Udruga umirovljenika Općine Lipovljani</b>	<b>7.500,00</b>
<b>- Udruga čuvari kulturne baštine Krivaj</b>	<b>2.500,00</b>
<b>- Udruga antifašista ,Ogranak Lipovljani</b>	<b>4.000,00</b>
<b>- Udruga mladih Krivaj</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Ukupno :</b>	<b>30.000,00</b>
<b>➤ Ostalo - Sufinanciranje u izdavaštvu</b>	<b>5.000,00</b>

#### ➤ Program: Razvoj civilnog društva

<b>PROGRAM 1000 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Aktivnost A100001 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>13.500,00</b>
UHDDR OGRANAK LIPOVLJANI	10.000,00
UHDDR OGRANAK NOVSKA	3.500,00
<b>Aktivnost A100002 MARATON; DA SE NE ZABORAVI</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Aktivnost A100003 PRIJEVOZ ; ZA SPOMEN NA POGINULE BRANITELJE U DOM.RATU</b>	<b>3.000,00</b>



<b>Aktivnost A100004 DAN HRVATSKIH BRANITELJA OPĆINE LIPOVLJANI</b>	<b>10.000,00</b>
---	------------------

## IV.

## ➤ Program za djecu

Povodom obilježavanja Sv. Nikole, Općina Lipovljani poklanja djeci s područja cijele općine do četvrtog razreda osnovne škole prikladne poklone uz održavanje prigodnog programa u ukupnom iznosu od 24.000,00 kuna.

Tekući Projekt: Manifestacija Lipovljanski susreti: Lipovljanski susreti su trodnevna kulturna, turistička i sportska manifestacija koja svake godine okupi, prema procjenama, 6000 posjetitelja.

Na manifestaciji se prikazuje kulturna baština većinskog hrvatskog naroda i nacionalnih manjina koje žive u Republici Hrvatskoj, izražena kroz ples, pjesmu, glazbu, narodne običaje, narodne nošnje, kulinarsku baštinu, tradicionalne zanate, amatersko slikarstvo, literarno djelovanje, kiparstvo, rukotvorine i druge vidove kulturnog djelovanja i čuvanja izvornih narodnih običaja.

<b>Tekući projekt T100006 MANIFESTACIJA LIPOVLJANSKI SUSRETI</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 2.4. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 2.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 5.1. PRIHOD OD KOR. JAVNIH POVRŠINA/PRISTOJBE</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor 9.1. DONACIJE</b>	<b>30.000,00</b>

## V.

O trošenju proračunskih sredstava iz ovog programa, svaka ustanova i udruga dužna je podnijeti Općini Lipovljani polugodišnje i godišnje financijsko izvješće i Program rada za slijedeću godinu u prvom kvartalu 2015. godinu.

## VI.

Za provođenje ovoga programa nadležan je Općinski načelnik Općine Lipovljani.

## VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-13/13-01/02

Urbroj: 2176/13-01-14-02

Lipovljani, 19. prosinca 2014.godine

Predsjednica  
Anka Doležal



Na temelju članka 76. Zakona o športu (Narodne novine, broj: 71/06, 150/08, 124/10, 86/12, 94/13 ) i članka 26. Statuta općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## P R O G R A M

javnih potreba u športu općine Lipovljani za 2015. godinu

### TEMELJNE ODREDBE

#### I.

Program javnih potreba u športu općine Lipovljani za 2015. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvoja športa općine Lipovljani,
- zakonskim obvezama koje su utvrđene člankom 76. Zakona o športu,
- očekivanom priljevu sredstava u općinski proračun tijekom 2015. godine,
- planovima daljnjeg razvoja športa i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj športskoj grani.

#### II.

Cilj donošenja ovoga programa je:

- osigurati očuvanje postignute razine kvalitete onih športskih klubova koji se natječu u višim kategorijama,
- poboljšati razinu kvalitete onih športskih klubova koji se natječu u nižim kategorijama,
- osigurati da se podizanjem kvalitete športa u općini doprinese promidžbi općine Lipovljani,
- osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u šport,
- osigurati sredstva za osnovne potrebe svakog pojedinog športskog kluba, odnosno športske udruge.
- osigurati športsko rekreacijske aktivnosti građana ,
- planiranje , izgradnja , održavanje i korištenje športskih građevina značajnih za Općinu Lipovljani.

### OBLICI DJELOVANJA ŠPORTSKE UDRUGE

#### III.

##### 1. KVALITETAN ŠPORT

U općini Lipovljani djeluje šest športskih udruga i to: NK Slavonac Lipovljani, NK Stari Grad Kraljeva Velika, NK Croatia Krivaj, Kuglački klub Lipovljani, Škola hrvačkih,grappling i borilačkih vještina Lipovljani , Plesno navijačko akrobatski klub «Iskrice» Lipovljani, Općina Lipovljani će podržavati športaše pojedince. Zbog nastojanja da što više stanovnika bude aktivno uključeno u šport, svakom aktivnom športskom klubu ovim programom bit će osigurana sredstva za redovno funkcioniranje, u mjeri u kojoj to bude moguće s obzirom na pritecanje sredstava u općinski proračun.

## 2. ŠPORTSKA REKREACIJA

Športsko rekreacijske aktivnosti obuhvaćaju organiziranje aktivnosti građana radi očuvanja i unapređenja zdravlja i osmišljenog korištenja slobodnog vremena.

U tom smislu na području općine Lipovljani djeluju udruge: ŠRD «Šaran», Lovačko društvo «Jelen».

## 3. STRUČNI RAD

Stručnim radom u športu smatraju se programiranje i vođenje športskih aktivnosti djece i mladeži, poduka i trening djece i mladeži, programiranje i vođenje treninga sportaša, programiranje i vođenje športske rekreacije građana, organizacija i provođenje manifestacije u kojima sudjeluju športaši.

Svaka športska udruga mora voditi sustavnu brigu oko školovanja stručnih kadrova, za vlastite potrebe, a ovim programom predviđena su određena sredstva za školovanje stručnih kadrova za programiranja i vođenje športskih aktivnosti djece i mladeži.

## 4. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA I MANIFESTACIJA

U općini Lipovljani obilježavaju se svi datumi značajni za Općinu, Županiju i Republiku Hrvatsku u čemu svojim aktivnostima sudjeluju i športske udruge općine Lipovljani.

## 5. ODRŽAVANJE POSTOJEĆIH OBJEKATA I IZGRADNJA NOVIH

Podrazumijeva redovito održavanje stare športske dvorane kod Osnovne škole, igrališta za mali nogomet i rukomet, nogometno igralište u K. Velikoj i Krivaju, boćalište u Lipovljanima, igralište za odbojku na pijesku, nogometnog igrališta u Lipovljanima, kuglana u Lipovljanima, praćenje u natjecatelja u Stolnom tenisu.

## FINACIRANJE

### IV.

#### ➤ UDRUGE

Za javne potrebe u športu na području općine Lipovljani u 2015. godini osiguravaju se sredstva u općinskom proračunu općine Lipovljani kako slijedi:

Aktivnost A100001 SKRB O ŠPORTSKIM AKTIVNOSTIMA			218.000,00
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
<b>R126</b>	<b>323</b>	Sufinanciranje troškova dvorane	<b>25.000,00</b>
<b>R063</b>	<b>381</b>	<b>Donacije športskim udrugama</b>	<b>193.000,00</b>
		NK Slavonac Lipovljani	57.000,00
		NK Stari grad K.Velika	34.000,00
		NK Croatia Krivaj	18.000,00
		KK Slavonac	24.000,00
		Sportaš pojedinac	6.000,00
		Škola hrvačkih,grappling i borilačkih vještina	10.000,00
		PNAK "Iskrice" Lipovljani	20.000,00
		ŠRD Šaran	8.000,00
		Lovačko društvo Lipovljani	10.000,00

Športski centar Kutina korištenje kuglane  
(Udruga umirovljenika i Kuglački klub Slavonsac)

6.000,00

Sveukupno financirane iz Općinskog proračuna u 2015. godini za javne potrebe u športu:  
218.000,00kuna.

V.

Način isplate sredstava vršit će se na temelju zahtjeva udruga ,ovisno o priljevu sredstava u općinski proračun, a za praćenje i izvršavanje ovoga programa i namjensko korištenje sredstava, nadležan je općinski načelnik.

VI.

Korisnici sredstava temeljem ovog programa dužni su općinskom načelniku podnositi izvješća o svom radu do kraja ožujka za prethodnu godinu.

Prema zadanom roku kojeg raspiše Općina Lipovljani putem javnog poziva ,korisnici sredstava dužni su podnijeti plan rada i financijski plan za narednu godinu.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine općinskom načelniku podnositi izvješća o športskim rezultatima.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine izmjenama i dopunama ovog programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 620-08/14-01/02

Urbroj: 2176/13-01-14-02

Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica  
Anka Doležal

## Prijedlog



Na temelju članka 6. stavka 1.i članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj:157/13) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14 ), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

### O D L U K U O socijalnoj skrbi

#### Članak 1.

#### I. OPĆE ODREDBE

Ovom odlukom utvrđuju se korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi Općine Lipovljani, uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak.

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu Zakon) osiguravaju se u Općinskom proračunu Općine Lipovljani, a sredstva za druge pomoći utvrđene ovom odlukom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima Općine Lipovljani za tekuću godinu.

#### II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 3.

Korisnik socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) je:

1. za ostvarivanje pomoći za stanovanje određen Zakonom,
2. osoba koja ima pravomoćno rješenje od nadležnog organa za ostvarivanje prava zajamčene minimalne naknade,
3. za ostvarivanje ostalih pomoći utvrđenih ovom odlukom- hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine Lipovljani.

#### III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

#### Članak 4.

Pomoći po ovoj odluci su:

1. pomoć za stanovanje,
2. jednokratna pomoć,
3. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,
4. sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja,
5. stalna pomoć nepokretnima i teško pokretnim osobama,
6. pravo na jednokratnu pomoć roditeljama,
7. pravo na sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju,

8. pravo na jednokratne pomoći udrugama slijepih, udrugama oboljelih od multiple skleroze i osobama liječenim od raka i drugih teških bolesti,
9. pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva.

## **1. Pomoć za stanovanje**

### **Članak 5.**

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili kućanstvo ako mu je pravomoćnim rješenjem priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Pravo na pomoć za stanovanje pripada samcu ili obitelji do jedne četvrtine iznosa zajamčene minimalne naknade utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

### **Članak 6.**

Troškovi stanovanja su troškovi najamnine, komunalna naknada, električna energija, plin, drva i drugih energenata grijanja, voda, odvodnja, odvoz kućnog smeća, naknada za uređenje voda, te drugi troškovi stanovanja u skladu sa posebnim propisima.

Pravo na pomoć za stanovanje priznaje se rješenjem kojeg donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Lipovljani i to u mjesečnom iznosu.

Općina Lipovljani djelomično ili u cijelosti vrši plaćanje računa ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila usluge za stanovanje za troškove iz stavka 1. ovoga članka.

Pomoć za stanovanje može se isplaćivati i novčano.

### **Članak 7.**

Korisniku pomoći za uzdržavanje koji se grije na drva odobrava se pomoć za troškove ogrjeva jednom godišnje u visini koji Odlukom odredi Sisačko moslavačka županija.

## **2. Jednokratna pomoć**

### **Članak 8.**

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu.

Jednokratna pomoć može se odobriti samo jednom godišnje.

Jednokratna pomoć se odobrava na zamolbu samca ili obitelji u okviru osiguranih novčanih sredstava u Programu socijalne skrbi za tekuću godinu u slučaju teških trenutačnih okolnosti (teška bolest, elementarna nepogoda, kupnja knjiga ili slična situacija), a da nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovnim životnim potrebama.

Podnositelji zahtjeva dužni su donijeti potrebnu dokumentaciju koju zatraži Općinski načelnik.

Visinu jednokratne pomoći za svaki pojedini slučaj određuje Općinski načelnik i o tome donosi odluku, a jednokratna pomoć ne može biti veća do 1.000,00 kuna godišnje.

## **3. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova**

## Članak 9.

Za umrle osobe koje nemaju bližih srodnika, niti zakonskih nasljednika i za koje nema tko podmiriti troškove sahrane, a imale su mjesto prebivališta na području Općine Lipovljani, minimalne troškove sahrane (osnovna pogrebna oprema, ukop) snosi Općina Lipovljani na teret Općinskog proračuna, a na temelju računa pogrebnog poduzeća.

Sredstva za tekuću godinu za ostvarivanje ovog prava osigurati će se u Općinskom proračunu.

### **4. Pravo na sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja**

#### Članak 10.

Sufinanciranje prehrane učenika Osnovne škole u školskim kuhinjama provodi se na način da osnovna škola na početku svake školske godine utvrdi popis korisnika besplatne prehrane socijalno ugroženih korisnika ( djeca roditelja koji koriste jedno od prava sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i djeca za koju to po prijedlogu ravnatelja odobri Općinski načelnik, a imaju prebivalište na području Općine Lipovljani s naznakom cijene obroka i dostavlja ga Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani koji je ovlašten u slučaju potrebe na odgovarajući način provjeriti opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike.

Osnovna škola dužna je mjesečno podnositi Jedinstvenom upravnom odjelu zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti vidljiv broj korisnika, cijena obroka, broj radnih dana u mjesecu. Zahtjev ovjerava odgovorna osoba i dostavlja u računovodstvo radi isplate.

Sredstva za pravo na sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja osiguravaju se u Općinskom proračunu za tekuću godinu.

### **5. Pravo na mjesečnu pomoć nepokretnim i teško pokretnim osobama**

#### Članak 11.

Pravo na stalnu mjesečnu pomoć od 300,00 kuna ostvaruju osobe koje su nepokretne ili teško pokretne, kojima je priznato pravo na tuđu njegu i pomoć kod Centra za socijalnu skrb. Pravo se ostvaruje podnošenjem zahtjeva uz priloženu dokumentaciju ( dokaz o primanju dodatka za njegu i pomoć, drugi dokaz o utvrđivanju nesposobnosti za rad.).

Rješenje o priznavanju prava donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani. Pravo se priznaje slijedeći mjesec od podnošenja zahtjeva.

Sredstva za ostvarivanje prava iz ovoga članka osiguravaju se u Općinskom proračunu za tekuću godinu.

### **6. Pravo na jednokratnu pomoć roditeljama**

## Članak 12.

Pravo na jednokratnu pomoć imaju roditelji ili otac djeteta za prvo i drugo rođeno dijete 1.000,00 kuna, za treće dijete i za svako daljnje dijete 2.000,00 kuna uz uvjet da imaju prebivalište na području Općine Lipovljani.

Pravo se ostvaruje na temelju podnijetog zahtjeva i priložene potrebne dokumentacije ( rodni list djeteta, potvrda o prebivalištu, vjenčani list i dr.)

Rješenje o priznavanju prava na jednokratnu pomoć donosi Jedinostveni upravni odjel. Sredstva za jednokratne pomoći roditeljama osiguravaju se u Općinskom proračunu za tekuću godinu.

## **7. Jednokratne nepovratne pomoći udrugama**

### Članak 13.

Pravo na jednokratne pomoći udrugama slijepih, oboljelih od multiple skleroze i sl. ostvaruju se na osnovu podnijetih zahtjeva, a isplaćuju se na njihove račune ukoliko su sredstva za tu namjenu planirana u Općinskom proračunu za tekuću godinu.

## **8. Sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju**

### Članak 14.

Ovo pravo ostvaruje se putem Gradskog crvenog križa u Novskoj, a odnosi se na sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju koji imaju prebivalište na području Općine Lipovljani (logoped). Sredstva za ostvarivanje ovog prava osigurava se u Općinskom proračunu za tekuću godinu.

## **9. Pravo na podmirenje troškova ogrjeva**

### Članak 15.

Korisniku prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i osobi odnosno obitelji koje ispunjavaju uvjetima sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, ako za zagrijavanje stana koriste drva, na temelju pismenog prijedloga Centra za socijalnu skrb, pripada pravo na novčani iznos tih troškova sukladno pravnim propisima koji to reguliraju.

Za osiguranje sredstava za pomoć iz stavka 1. ovoga članka, Jedinostveni upravni odjel, podnosi zahtjev Sisačko moslavačkoj županiji i o dodjeli sredstava.

Ako korisnik, osoba ili obitelj iz stavka 1. ovog članka, ne ostvare pomoć za ogrjev na način opisan u stavcima 1. i 2. ovog članka, a ispunjavaju uvjetima iz članka 4. i 5. ove odluke, ta će im se pomoć dodijeliti iz Proračuna Općine Lipovljani u istoj visini.

### Članak 16.

U slučajevima gdje je Jedinostveni upravni odjel Općine Lipovljani sukladno ovoj odluci nadležan za izdavanje rješenja u prvom stupnju, o žalbi protiv rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Sisačko moslavačke županije.



Korisnici prava iz ove odluke dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu prijaviti svaku nastalu promjenu u roku od 15 dana od nastanka, a koja bi utjecala na korištenje prava ili koja bi dovela do drukčijeg rješenja.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena. Ukoliko se utvrdi ne namjensko korištenje sredstava, rješenjem Jedinostvenog upravnog odjela uskratit će se pravo na određeni oblik pomoći.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 30/08).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

**SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 550-01/14-01/01**

**URBROJ: 2176/13-01-14-01**

**Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine**

**Predsjednica  
Anka Doležal**



Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09,7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## O D L U K U

O davanju ovlaštenja Općinskom načelniku da sa LIP-KOM-om d.o.o. Lipovljani zaključi ugovor o prijenosu poslovnog udjela

### I.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Lipovljani da s LIP-KOM-om d.o.o. zaključi Ugovor o prijenosu poslovnog udjela.

### II.

Ugovorom iz točke I. ove Odluke prenijet će se poslovni udjel LIPKOM SERVISA d.o.o.Lipovljani s LIP-KOM-a d.o.o. Lipovljani na Općinu Lipovljani, te će time Općina Lipovljani postati imatelj poslovnog udjela koji predstavlja 100% iznosa temeljnog kapitala LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani.

### III.

Općina Lipovljani će za prijenos poslovnog udjela platiti naknadu LIP-KOM-u d.o.o. Lipovljani u iznosu od 136.000,00 kuna. Sredstva za predmetnu naknadu osigurat će se u Općinskom proračunu Općine Lipovljani za 2015. godinu.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 943-02/14-01/01

URBROJ: 2176/13-01-14-01

Lipovljani, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednica:

Anka Doležal



Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donijelo je

## O D L U K U

O imenovanju zamjenika člana Skupštine i člana Upravnog odbora LAG-a Moslavina

### I.

Za zamjenika člana Skupštine i zamjenika člana Upravnog odbora LAG-a Moslavina imenuje se Ljubica Jakopčić službenica u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani.

### II.

Zamjenica člana Skupštine i Upravnog odbora iz točke I. ove Odluke zamjenjivat će člana Skupštine i Upravnog odbora LAG-a Moslavina Maria Ribar u slučaju njegove spriječenosti.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja , a objavit će se na web stranicama Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA LIPOVLJANI

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 303-01/14-01/01

Predsjednica

URBROJ: 2176/13-01-14-01

Anka Doležal

LIPOVLJANI, 19. PROSINCA 2014. GODINE