

OPIS POSLOVA ZA RADNO MJESTO UPRAVNI REFERENT-KOMUNALNI REDAR

- neposredno primjenjuje i kontrolira primjenu važećih propisa iz domene komunalnog uređenja prostora i zaštite okoliša koje nije u nadležnosti drugih organa,
- kontrolira primjenu općih akata o komunalnom redu i zaštiti okoliša,
- kontrolira primjenu propisa i akata iz domene gospodarstva (trgovina, ugostiteljstvo) koji su mu dani u nadležnost
- obzirom na uočene probleme na terenu predlaže njihovo rješavanje,
- sastavlja zapisnik o uviđaju na terenu i predlaže donošenje rješenja te prekršajnih i drugih prijava,
- izvještava o eventualnim problemima u funkcioniranju objekta komunalne infrastrukture, predlaže popravke i poboljšanja u realizaciji istih,
- izriče opomene u svezi provođenja komunalnog reda,
- vrši kontrolu nad izvođenjem radova od strane trgovačkog društva u vlasništvu općine,
- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i općinskog načelnika,
- surađuje s mjesnim odborima oko rješavanja problema komunalne infrastrukture na njihovim područjima,
- obavlja administrativne poslove u svezi poljoprivrednog zemljišta i tehničke poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća,
- naplaćuje naknade za korištenje javne površine

PODACI O PLAĆI ZA RADNO MJESTO UPRAVNI REFERENT-KOMUNALNI REDAR

- osnovica – 5.108,84 kn
- koeficijent – 1,00
- minuli rad – 0,50 za svaku navršenu godinu radnog staža

Natječaj za prijam u službu na radno mjesto upravnog referenta – komunalni redar objavljen je u Narodnim novinama broj 2, od 08. siječnja 2014. godine.